



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

<b>FASE OPERATIVA ATTENZIONE</b>	<p><u>Quando è applicabile:</u> quando perviene, da parte della Sala Operativa Regionale, tramite Avviso di Criticità Regionale, la comunicazione che segnala la necessità di attivazione della Fase Operativa di ATTENZIONE per previsione di temporali forti, vento forte, eventi meteo estremi.</p> <p><u>Obiettivo:</u> comunicazione notizia alla Struttura Comunale ed Intercomunale di Protezione Civile e attivazione del Presidio Territoriale Locale.</p>
<b>Figura operativa</b>	<b>Azioni</b>
<b>Sala Operativa di P.C. Regionale</b>	Dirama l'Avviso di Criticità ai Comuni interessati tramite PEC, PEO e SMS sul numero telefonico H24
<b>Comune</b>	Riceve tramite PEC, PEO e SMS l'Avviso di Criticità L'Ufficio a cui perviene la notizia deve dare immediata comunicazione della situazione alle seguenti figure: Sindaco pro-tempore e R.O.C. (Responsabile Operativo Comunale)
<b>Sindaco</b>	È avvisato della necessità di attivare la fase di ATTENZIONE, dirama la comunicazione alla Sala Operativa Intercomunale dell'Unione dei Colli e al R.O.C. e mantiene lo stato di reperibilità.
<b>R.O.C.</b>	<p>È avvisato dell'attivazione della Fase di ATTENZIONE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizza il Presidio Territoriale Locale con ricognizioni sul territorio in corrispondenza dei punti critici (tombinate, tombotti, manufatti di attraversamento critici, griglie di raccolta dell'acqua piovana sulla viabilità) per verificare eventuali situazioni che potrebbero determinare impedimenti al libero deflusso delle acque</li> <li>- comunica agli Uffici Comunali competenti la necessità di eliminare i materiali che possano provocare gravi impedimenti per il libero deflusso delle acque</li> <li>- coordina la rimozione, anche attraverso l'ausilio di ditte appaltatrici e degli uffici competenti, dei materiali che possano provocare gravi impedimenti per il libero deflusso delle acque</li> <li>- verifica sui siti internet (di seguito riportati) i valori pluviometrici dell'evento, informando costantemente il Sindaco e il Presidio Territoriale</li> </ul> <p><u>Rete monitoraggio Pluviometrico di Regione Lombardia</u> al seguente URL:  <a href="http://sinergie.protezionecivile.regione.lombardia.it/sinergie_wsp6/html/public/">http://sinergie.protezionecivile.regione.lombardia.it/sinergie_wsp6/html/public/</a>  <a href="http://www2.arpalombardia.it/siti/arpalombardia/meteo/osservazionidati/datitemporeale/rilevazioni-in-tempo-reale/Pagine/Rilevazioni-in-tempo-reale.aspx">http://www2.arpalombardia.it/siti/arpalombardia/meteo/osservazionidati/datitemporeale/rilevazioni-in-tempo-reale/Pagine/Rilevazioni-in-tempo-reale.aspx</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica sul sito internet del Centro Meteo Lombardo l'intensità delle precipitazioni rilevate dal servizio Radar Meteorologico</li> </ul> <p>al seguente URL:  <a href="http://www.centrometeolombardo.com/radar/">http://www.centrometeolombardo.com/radar/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informa il Referente del Volontariato di PC (referente Funzione 3 del C.O.C.), che organizza il personale da attivare per lo svolgimento delle attività del Presidio Territoriale Locale</li> </ul>
<b>Presidio Territoriale Locale</b>	<p>È avvisato della fase di ATTENZIONE in corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestisce i sopralluoghi calibrando le attività in funzione dell'evolversi della situazione meteo-pluviometrica locale</li> <li>- interviene per rimuovere eventuali materiali che potrebbero impedire il deflusso delle acque.</li> </ul>
<b>Si ritorna alla fase di NORMALITA' – Nessun livello di ALLERTA</b>	
<p>- se il Comune riceve la comunicazione di Revoca della fase Operativa di ATTENZIONE dalla S.O. di Protezione Civile Regionale</p> <p>Il R.O.C. comunica il rientro alla fase di normalità ai componenti del Presidio Territoriale Locale  Il Sindaco Comunica alla Sala Operativa Intercomunale dell'Unione dei Colli la revoca dello stato di ATTENZIONE</p>	



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

### **Si passa alla fase di PREALLARME**

- se il Comune ha conferma da parte della Sala Operativa della P.C. Regionale del peggioramento delle condizioni meteo attraverso l'emissione dei Bollettini di aggiornamento della situazione Idro-Meteo
- se il Comune riceve tramite PEC o SMS da parte della Sala Operativa della P.C. Regionale "Avviso di Criticità - Fase Operativa da attivare: PREALLARME



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

<b>FASE OPERATIVA DI PREALLARME</b>	<p><u>Quando è applicabile:</u> quando perviene, da parte della Sala Operativa Regionale, tramite Avviso di Criticità Regionale, la comunicazione che segnala la necessità di attivazione della Fase Operativa di PREALLARME per temporali forti, vento forte, eventi meteo estremi.</p> <p><u>Obiettivo:</u> comunicazione notizia alla Struttura Comunale ed Intercomunale di Protezione Civile, informazione C.O.C. e coordinamento del Presidio Territoriale Locale.</p> <p>In questa fase prosegue l'attività del "Presidio Territoriale Locale", che intensifica la verifica e il controllo della situazione idraulica.</p> <p>I componenti del C.O.C. sono informati e si mantengono in stato di reperibilità</p>
<b>Figura operativa</b>	<b>Azioni</b>
<b>Sala Operativa di P.C. Regionale</b>	Dirama l'Avviso di Criticità ai Comuni interessati tramite PEC, PEO e SMS sul numero telefonico H24
<b>Comune</b>	Riceve tramite PEC, PEO e SMS l'Avviso di Criticità L'Ufficio a cui perviene la notizia deve dare immediata comunicazione della situazione alle seguenti figure: Sindaco pro-tempore e R.O.C. (Responsabile Operativo Comunale)
<b>Sindaco</b>	È avvisato della necessità di attivare la fase di PREALLARME, dirama la comunicazione alla Sala Operativa Intercomunale dell'Unione dei Colli e al R.O.C. e mantiene lo stato di reperibilità. Informa i componenti di U.C.L. e C.O.C. della fase di PREALLARME in corso chiedendo di mantenere lo stato di reperibilità
<b>R.O.C.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- coordina il Presidio Territoriale Locale per la prosecuzione (o l'attivazione) delle ricognizioni sul territorio in corrispondenza dei punti critici (tombinate, tombotti, manufatti di attraversamento critici, griglie di raccolta dell'acqua piovana sulla viabilità) per verificare eventuali situazioni che potrebbero determinare impedimenti al libero deflusso delle acque</li> <li>- comunica agli Uffici Comunali competenti la necessità di eliminare i materiali che possano provocare gravi impedimenti per il libero deflusso delle acque</li> <li>- coordina la rimozione, anche attraverso l'ausilio di ditte appaltatrici e degli uffici competenti, dei materiali che possano provocare gravi impedimenti per il libero deflusso delle acque</li> <li>- verifica sui siti internet (di seguito riportati) i valori pluviometrici dell'evento, informando costantemente il Sindaco e il Presidio Territoriale</li> </ul> <p><u>Rete monitoraggio Pluviometrico di Regione Lombardia</u> al seguente URL: <a href="http://sinergie.protezionecivile.regione.lombardia.it/sinergie_wsp6/html/public/">http://sinergie.protezionecivile.regione.lombardia.it/sinergie_wsp6/html/public/</a> <a href="http://www.arpalombardia.it/siti/arpalombardia/meteo/osservazioniedati/datitemporeale/rilevazioni-in-tempo-reale/Pagine/Rilevazioni-in-tempo-reale.aspx">http://www.arpalombardia.it/siti/arpalombardia/meteo/osservazioniedati/datitemporeale/rilevazioni-in-tempo-reale/Pagine/Rilevazioni-in-tempo-reale.aspx</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica sul sito internet del Centro Meteo Lombardo l'intensità delle precipitazioni rilevate dal servizio Radar Meteorologico</li> </ul> <p>al seguente URL: <a href="http://www.centrometeolombardo.com/radar/">http://www.centrometeolombardo.com/radar/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informa il Referente Volontariato di P.C. (Funzione 3 del C.O.C.), che organizza il personale da attivare per lo svolgimento delle attività del Presidio Territoriale Locale</li> <li>- coordina la verifica, sulla base del quadro aggiornato delle risorse disponibili, della disponibilità di mezzi e attrezzature utili a gestire una eventuale fase di allarme</li> </ul>
<b>Presidio Territoriale Locale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gestisce i sopralluoghi calibrando le attività in funzione dell'evolversi della situazione meteo-pluviometrica locale</li> <li>- interviene per rimuovere o collabora alla rimozione di eventuali ostacoli e materiali che potrebbero impedire il deflusso delle acque</li> <li>- verifica la disponibilità di mezzi e attrezzature utili a gestire una eventuale fase di allarme</li> <li>- mantiene contatto con il R.O.C. informandolo sull'esito dei sopralluoghi e sull'evoluzione degli eventi</li> </ul>



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

<b>Componenti C.O.C. e U.C.L.</b>	Sono informati della fase di PREALLARME e si mantengono in stato di reperibilità
-----------------------------------	--

<b><u>Si ritorna alle condizioni di ATTENZIONE</u></b> se il Comune riceve il messaggio di revoca della fase di PREALLARME (tramite PEC, PEO e sms)	
<b>Sindaco</b>	<b>Attende conferma</b> di una verifica della situazione meteorologica e a seguire dichiara concluso lo Stato di PREALLARME ritornando alle condizioni di ATTENZIONE informa il R.O.C. e la Sala Operativa Intercomunale della revoca della fase di PREALLARME
<b>R.O.C.</b>	<b>Aggiorna i componenti</b> C.O.C., U.C.L. e il Presidio Territoriale del rientro alla Fase di ATTENZIONE

<b><u>Si passa alla fase di ALLARME</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- se il Comune riceve comunicazione (tramite PEC, PEO e SMS), da parte della Sala Operativa della P.C. Regionale, di attivazione della fase di ALLARME</li><li>- se l'intensificarsi dei fenomeni meteo è tale da far presupporre un aggravamento della situazione e la possibilità che si verifichino criticità sul territorio</li></ul>	
<b>Sindaco</b>	Sentito il parere tecnico del R.O.C. comunica l'attivazione della fase di ALLARME e convoca l'U.C.L. e le funzioni C.O.C. ritenute necessarie presso la sede principale (se agibile) o la sede alternativa.



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

<b>FASE DI ALLARME</b>	<p><u>Quando è applicabile:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- quando perviene, da parte della Sala Operativa Regionale, tramite Avviso di Criticità Regionale, la comunicazione che segnala la necessità di attivazione della Fase Operativa di ALLARME</li> <li>- quando le condizioni meteorologiche o idrauliche locali evolvono in maniera negativa rendendo necessario un rafforzamento dell'operatività di Protezione Civile Locale al fine di garantire la tutela dell'incolumità pubblica in caso di possibili allagamenti urbani o possibile verificarsi di danni dovuti a temporali forti o vento forte.</li> </ul> <p><u>Obiettivo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- allertamento e attivazione di U.C.L. e C.O.C.</li> <li>- allertamento e attivazione del C.O.I. presso la Sala Operativa Intercomunale dell'Unione dei Colli</li> <li>- Invio presso il C.O.I. di un referente Comunale</li> <li>- verifica della situazione meteo/idraulica mediante monitoraggio continuo delle condizioni in atto e attività informativa.</li> <li>- il Sindaco predisporre le prime misure per fronteggiare l'eventuale EMERGENZA.</li> </ul> <p>In questa FASE di ALLARME si dispone l'attivazione tramite ordinanza sindacale di U.C.L. e C.O.C. presso la sede C.O.C. principale o quella alternativa.</p> <p>Viene rafforzato il Presidio Territoriale Locale che effettua il servizio di monitoraggio costante della situazione in atto, con compito di segnalare tempestivamente variazioni negative al fine di consentire eventuali interventi tecnici mirati.</p> <p>In questa fase tutti i messaggi pervenuti o trasmessi devono essere completati con: <u>ora d'invio/ricezione, mittente e destinatario, generalità del soggetto al quale viene consegnato per i provvedimenti adottati.</u></p> <p>I Componenti di U.C.L. e C.O.C., informati dello stato di ALLARME, si rendono operativi presso la sede Municipale</p> <p>In questa fase l'operatività del Comune è anche finalizzata a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informare la popolazione</li> <li>- attivare se necessario le aree di attesa verso le quali fare confluire la popolazione eventualmente da evacuare</li> <li>- attivare le risorse strategiche presso le quali si prevede di ricoverare l'eventuale popolazione evacuata</li> </ul>	
	<b>Figura operativa</b>	<b>Azioni</b>
	<b>Sala Operativa di P.C. Regionale</b>	Dirama l'Avviso di Criticità ai Comuni interessati tramite PEC, PEO e SMS sul numero telefonico H24
	<b>Comune</b>	Riceve le informative tramite PEC, PEO e SMS dalla Sala Operativa della P.C. Regionale oppure i rilevamenti in loco, da parte del personale del Presidio Territoriale Locale, evidenziano un aggravamento della situazione meteo/idraulica in uno o più punti del territorio. L'Ufficio a cui perviene l'informazione la comunica immediatamente al Sindaco e al R.O.C.
	<b>Sindaco</b>	È informato da Regione tramite SMS su numero H24 o dagli uffici del peggioramento meteo e/o idraulico locale e dirama la dichiarazione di passaggio alla fase di ALLARME <ul style="list-style-type: none"> <li>- comunica al R.O.C. il passaggio alla fase di ALLARME</li> <li>- informa e attiva tramite ordinanza il C.O.C. convocandone i componenti presso la sede municipale</li> <li>- informa la Sala Operativa Intercomunale del passaggio alla fase di ALLARME e invia un referente comunale presso l'Unione</li> <li>- mantiene i contatti con gli Enti sovraordinati (Prefettura, Provincia di Bergamo, Sala Operativa Regionale) e, se il passaggio alla fase di ALLARME è avvenuto in seguito alla verifica di un peggioramento delle condizioni locali da parte del Presidio Territoriale, informa tempestivamente la Prefettura e la Sala Operativa Regionale mediante numero verde H24 – 800.061.160</li> <li>- attiva (se non già operativo) il Volontariato di Protezione Civile</li> <li>- informa la cittadinanza (in maniera prioritaria quella residente nelle aree a rischio, mediante l'uso di megafoni)</li> <li>- nel caso di un peggioramento delle condizioni meteo concomitanti con l'inizio degli effetti al suolo:</li> </ul>



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ dispone ordinanza di evacuazione dei piani interrati presenti nelle aree critiche</li> <li>○ in caso di necessità emana ordinanza di occupazione temporanea delle Strutture di Emergenza comunali</li> <li>○ emette ordinanza di chiusura della viabilità potenzialmente interessata dall'evento</li> <li>○ informa la Prefettura, e l'U.O. Protezione Civile di Regione Lombardia (Sala Operativa) sull'evolversi della situazione</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- richiede alla Questura di Bergamo, se necessario, l'invio di F.d.O. per l'esecuzione delle operazioni di comunicazione di preallerta per possibile evacuazione ed eventuale successiva evacuazione</li> <li>- gestisce i rapporti con AREU-118, CRI e soccorso sanitario</li> </ul>
<b>R.O.C.</b>	<p>È informato dello stato di ALLARME</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordina gli interventi tecnici sul territorio</li> <li>- coordina le attività del C.O.C. (Centro Operativo Comunale)</li> <li>- coordina il Resp. del Volontariato di P.C. (FUNZIONE 3) per le attività tecniche e di monitoraggio</li> <li>- coordina il Resp. del Volontariato di P.C. (FUNZIONE 3) per le attività di informazione alla popolazione</li> <li>- coordina la gestione del monitoraggio idraulico, da parte del Presidio Territoriale Locale composto da personale dell'Ufficio Tecnico e dal Gruppo di P.C., presso i punti ove si prevedono possibili allagamenti urbani</li> <li>- incarica e coordina il referente di FUNZIONE 1 per le verifiche sui siti Internet relativamente ai valori idrometeorologici dell'evento in atto, informando costantemente il Sindaco</li> <li>- coordina il referente di FUNZIONE 3 per l'attivazione e il presidio delle Aree di Attesa che eventualmente necessitano di essere attivate</li> <li>- richiede al referente di FUNZIONE 4, sulla base di quanto censito, un quadro sulla disponibilità di mezzi e attrezzature utili a gestire una eventuale fase di allarme</li> <li>- incarica il referente di FUNZIONE 2 che dovrà coordinarsi con i Servizi Demografici e i Servizi Sociali per la composizione di un quadro aggiornato su residenti, maestranze e persone vulnerabili (persone con disabilità) nelle aree critiche</li> <li>- si interfaccia con il referente della FUNZIONE 7 in capo all'Unione che deve: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ coordinare la gestione del controllo sulla viabilità per facilitare le operazioni di monitoraggio ed eventuale intervento tecnico</li> <li>○ predisporre il posizionamento dei cancelli di chiusura e, in funzione dell'evoluzione dei fenomeni, disporre l'interruzione della viabilità</li> <li>○ collaborare all'allontanamento degli autoveicoli parcheggiati nelle aree allagabili</li> <li>○ garantire i collegamenti radio con le postazioni esterne (radiomobili)</li> </ul> </li> </ul>

<b>COMPONENTI DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE – C.O.C.</b>	
<b>FUNZIONE 1 (Tecnica e Pianificazione)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica sui siti internet (di seguito riportati) i valori pluviometrici dell'evento, informando costantemente il R.O.C.</li> </ul> <p><i>Rete monitoraggio Pluviometrico di Regione Lombardia</i>, al seguente URL:  <a href="http://sinergie.protezionecivile.regione.lombardia.it/sinergie_wsp6/html/public/">http://sinergie.protezionecivile.regione.lombardia.it/sinergie_wsp6/html/public/</a>  <a href="http://www.arpalombardia.it/siti/arpalombardia/meteo/osservazioniedati/datitemporeale/rilevazioni-in-tempo-reale/Pagine/Rilevazioni-in-tempo-reale.aspx">http://www.arpalombardia.it/siti/arpalombardia/meteo/osservazioniedati/datitemporeale/rilevazioni-in-tempo-reale/Pagine/Rilevazioni-in-tempo-reale.aspx</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica sul sito internet del Centro Meteo Lombardo l'intensità delle precipitazioni rilevate dal servizio Radar Meteorologico</li> </ul> <p>al seguente URL:  <a href="http://www.centrometeolombardo.com/radar/">http://www.centrometeolombardo.com/radar/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in coordinamento con la FUNZIONE 7 in capo all'Unione (Viabilità) individua le aree di parcheggio in cui far convergere gli automezzi presenti nelle aree allagabili</li> <li>- compone un quadro delle risorse umane disponibili a fronteggiare la situazione (volontari, agenti di polizia locale, Forze dell'Ordine, personale ufficio tecnico, personale tecnico comunale), considerando eventuali evoluzioni negative dei fenomeni sul territorio.</li> <li>- supporta il R.O.C. nell'interpretazione dei dati tecnico scientifici utili a determinare la gravità</li> </ul>



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

	<p>dell'evento in corso e l'evoluzione prevedibile dei fenomeni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predisporre, se necessario, interventi tecnici sul territorio</li> </ul>
<b>FUNZIONE 2 (Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- attiva le organizzazioni locali di volontariato sanitario per interventi urgenti</li> <li>- si coordina con i Servizi Sociali per verificare il quadro delle persone affette da disabilità residenti in area critica e, se necessario, attiva il soccorso sanitario per eventuale evacuazione preventiva</li> <li>- garantisce l'assistenza sanitaria di base presso le Strutture Strategiche di accoglienza eventualmente attivate</li> </ul>
<b>FUNZIONE 3 (Volontariato)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- attiva i volontari del Volontariato di P.C. e ne organizza l'attività, in coordinamento con il R.O.C.</li> <li>- se richiesto dal R.O.C. invia personale, mezzi e attrezzature</li> <li>- coordina i volontari nelle attività di monitoraggio del territorio</li> <li>- collabora all'attivazione delle Aree di Attesa eventualmente necessarie</li> <li>- collabora a predisporre il posizionamento dei cancelli ed organizza i volontari per il supporto al presidio dei blocchi</li> <li>- mantiene informata la popolazione eventualmente allontanata dalle proprie abitazioni</li> <li>- se necessario e su richiesta della FUNZIONE 2 invia Volontari presso le famiglie dei disabili da trasferire fuori dalle aree a rischio</li> </ul>
<b>Funzione 4 (Mezzi e materiali)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fornisce materiali e mezzi per le attività richieste dal R.O.C.</li> <li>- fornisce attrezzature in disponibilità comunale per le esigenze di assistenza alla popolazione</li> <li>- se necessario, contatta la Prefettura di Bergamo per la fornitura di ulteriori attrezzature utili all'assistenza della popolazione nelle Aree e Strutture di Ricovero</li> <li>- predisporre l'attivazione dei mezzi comunali necessari allo svolgersi delle operazioni</li> <li>- attiva le ditte necessarie ai primi eventuali interventi, a seconda dell'evoluzione degli eventi</li> </ul>
<b>FUNZIONE 5 (Servizi essenziali e attività scolastiche)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mantiene i contatti con i responsabili delle reti tecnologiche presenti sul territorio comunale, con particolare attenzione alle infrastrutture presenti nelle aree a rischio e ne coordina eventuali interventi tecnici</li> </ul>
<b>FUNZIONE 6 (Censimento danni a persone e cose)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- segue l'evoluzione dell'evento e mantiene lo stato di reperibilità</li> </ul>
<b>FUNZIONE 7 (Strutture operative locali, viabilità)</b>	<p>La funzione è in capo all'Unione dei Colli. Di seguito le attività che la Polizia Intercomunale dei Colli presidia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posizionamento di blocchi (cancelli) sulla viabilità nei punti considerati critici provvedendo a deviare il traffico su altre infrastrutture stradali</li> <li>- evacuazione preventiva della popolazione nei punti ove un peggioramento delle condizioni potrebbe pregiudicare la pubblica incolumità. Particolare attenzione nelle aree allagabili va prestata alla presenza di piani interrati o semi-interrati</li> <li>- indirizzare la popolazione eventualmente da evacuare verso le aree di attesa in collaborazione con il Volontariato di Protezione Civile Comunale</li> <li>- controllo della viabilità nei punti critici, verificando la presenza di veicoli parcheggiati che potrebbero intralciare le operazioni di gestione dell'allarme, qualora si verificassero dei fenomeni di allagamento urbano</li> <li>- individuare e verificare la disponibilità di aree di parcheggio ove far confluire gli automezzi parcheggiati nei punti critici della viabilità potenzialmente interessata da fenomeni di allagamento urbano</li> <li>- collaborare con il Volontariato di Protezione Civile Comunale nelle attività di informazione alla popolazione tramite comunicazioni con megafoni</li> </ul>
<b>FUNZIONE 8 (Telecomunicazioni)</b>	<p>La funzione è in capo all'Unione dei Colli. Di seguito le attività che la Polizia Intercomunale dei Colli presidia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mantiene attivi i collegamenti radio con C.O.C. e Presidio Territoriale e ne coordina le comunicazioni</li> </ul>
<b>FUNZIONE 9 (Assistenza alla popolazione)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prosegue la verifica della disponibilità delle Strutture di Accoglienza e Ricovero e coordina la predisposizione per l'eventuale ricovero di popolazione</li> <li>- organizza l'eventuale assistenza alla popolazione e il vettovagliamento dei soccorritori</li> </ul>

### **Si ritorna alla fase di PREALLARME**

se il Comune riceve (via PEC, PEO e/o sms) la revoca dello stato di ALLARME, oppure se le condizioni meteorologiche e





## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

idrauliche locali tendono a un netto miglioramento (segnalazione del Presidio Territoriale Locale)	
<b>Sindaco</b>	<b>Attende conferma</b> del miglioramento della situazione meteorologica e a seguire dichiara concluso lo stato di ALLARME ritornando alle condizioni di PREALLARME. Informa il R.O.C. della revoca dello stato di ALLARME Informa la Sala Operativa Intercomunale della revoca dello stato di ALLARME
<b>R.O.C.</b>	<b>Aggiorna i componenti</b> del C.O.C. della revoca dello stato di ALLARME ritornando a presidiare le attività previste nella fase di PREALLARME

### Si passa alla fase di EMERGENZA

se si verificano fenomeni di allagamento urbano che coinvolgano edifici o viabilità; quando si verificano caduta di alberi, danni a persone o a strutture e infrastrutture a seguito di eventi meteo estremi (temporali, vento forte, ecc.)

<b>Sindaco</b>	Dirama la dichiarazione di stato di EMERGENZA
----------------	---





## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

### FASE DI EMERGENZA

Quando è applicabile: quando si verificano fenomeni di allagamento urbano che coinvolgano edifici o viabilità; quando si verificano caduta di alberi, danni a persone o a strutture e infrastrutture a seguito di eventi meteo estremi (temporali, vento forte, ecc.)

Obiettivo: gestione dei soccorsi in maniera coordinata con il personale della Sala Operativa Intercomunale, allertamento delle strutture operative e predisposizione degli accorgimenti necessari per limitare le conseguenze dell'evento.

In questa FASE, attraverso l'ausilio del **C.O.C.**, vanno avviate tutte le procedure necessarie a fronteggiare l'emergenza, attuando gli interventi di mitigazione del danno alle persone e all'ambiente e predisponendo la gestione dei soccorsi.

Il **C.O.C.** diventa il centro di coordinamento di tutte le attività. A ogni componente, che riferisce direttamente al R.O.C. e al Sindaco, sono attribuiti compiti di coordinamento specifico.

È necessario:

- che tutte le azioni intraprese siano tempestivamente comunicate alla Prefettura di Bergamo, alla Provincia di Bergamo e alla Sala Operativa della P.C. Regionale
- chiedere immediatamente soccorso e assistenza alla Prefettura, nel caso in cui non sia possibile gestire la situazione di allarme con mezzi propri

Le principali attività da svolgere sono:

1. identificare e delimitare su carta topografica l'area interessata dall'evento
2. verificare l'agibilità delle strutture varie e individuare le strutture coinvolte
3. valutare quali-quantitativamente il fenomeno: gravità evento e zona interessata, danni rilevati (infrastrutture/reti tecnologiche) e popolazione coinvolta
4. scelta interventi da adottare in relazione alla gravità dell'evento e sua prevedibile evoluzione. In particolare:
  - a. costituzione squadre di soccorso tecnico e sanitario
  - b. ripristino viabilità
  - c. attività tecniche specifiche (formazione arginature, prosciugamenti, ecc.), rimozione di materiali e ripristino reti tecnologiche (elettrica, idrica, gas)
  - d. controllo condizioni igienico sanitarie
  - e. eventuale evacuazione della popolazione coinvolta e trasferimento all'esterno dell'area critica
5. attivazione delle risorse: motopompe, sacchi di sabbia, sistemi di illuminazione, ecc.
6. eventuale allertamento strutture veterinarie
7. informazione alla popolazione residente nelle aree coinvolte
8. compilazione *on-line* delle "schede di accertamento dei danni" conseguenti a eventi calamitosi di eccezionale intensità sul sito Internet della Protezione Civile Regionale, (cfr. DGR n° VII/20486 del 07.02.2005)

Figura operativa	Azioni
<b>Prefettura di Bergamo</b>	Viene informata della Fase di EMERGENZA in atto
<b>Provincia di Bergamo</b>	Viene informato della Fase di EMERGENZA in atto
<b>Sala Operativa di P.C. Regionale</b>	Viene informata della Fase di EMERGENZA in atto

COMPONENTI DELL' UNITA' DI CRISI LOCALE – U.C.L.	
Figura operativa	Azioni
<b>Sindaco</b>	È informato dell'EMERGENZA in corso sul territorio comunale da parte delle R.O.C. e: - Comunica l'EMERGENZA in corso alla Sala Operativa Intercomunale dell'Unione - In caso non fosse già operativo, invia un referente comunale presso la Sala Operativa dell'Unione





## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

	<ul style="list-style-type: none"><li>- per coordinare l'operato del Comune con la gestione dell'emergenza sovracomunale</li><li>- Comunica l'EMERGENZA in corso alla Prefettura di Bergamo e alla Sala Operativa di P.C. Regionale mediante numero verde H24 – 800.061.160</li><li>- mantiene i contatti con gli Enti sovraordinati territorialmente competenti (Sala Operativa Regionale, Prefettura di Bergamo, Provincia di Bergamo) informandoli dell'evolversi della situazione e dell'eventuale necessità di assistenza (invio di uomini e mezzi, qualora le risorse comunali non fossero sufficienti a fronteggiare la situazione)</li><li>- richiede eventuale assistenza tecnica attraverso l'attivazione dei Vigili del Fuoco di Bergamo</li><li>- richiede eventuale assistenza sanitaria attraverso l'attivazione dell'AREU 118</li><li>- predisporre le ordinanze e gli atti amministrativi necessari a fronteggiare l'evento in corso</li><li>- provvede a emanare ordinanza di chiusura della viabilità locale interessata dall'evento</li><li>- dispone se necessario ordinanza di evacuazione dei residenti e del personale delle ditte/attività commerciali nelle aree a rischio laddove esista pericolo per la pubblica incolumità</li><li>- predisporre, se necessario, ordinanza di chiusura delle strutture pubbliche a rischio (scuole, enti) e delle strutture private vulnerabili (attività commerciali rilevanti, centri di aggregazione)</li><li>- dispone comunicazione dello stato di emergenza alla popolazione</li><li>- dispone ordinanza di attivazione delle Aree e Strutture di Emergenza necessarie al ricovero della eventuale popolazione evacuata</li><li>- predisporre comunicati di aggiornamento da diramare ai residenti, alle ditte e alle attività commerciali coinvolte</li><li>- mantiene i contatti con gli organi di informazione</li><li>- si coordina con i Sindaci dei Comuni limitrofi eventualmente interessati</li></ul>
<b>R.O.C.</b>	<p>È informato dello stato di EMERGENZA e predisporre le seguenti misure operative:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- coordina le attività del C.O.C. (Centro Operativo Comunale)</li><li>- mantiene costantemente informato il Sindaco sulle azioni intraprese e sull'evoluzione dei fenomeni</li><li>- coordina le attività del Gruppo di Protezione Civile</li><li>- coordina il monitoraggio dell'evoluzione dei fenomeni</li><li>- coordina le operazioni del personale sul campo assicurandosi che ogni operatore lavori in condizioni di sicurezza, senza esporsi agli scenari di rischio in atto</li><li>- coordina il referente della FUNZIONE 1 per le verifiche sui siti internet relativamente ai valori idrometeorologici dell'evento in atto, informando costantemente il Sindaco</li><li>- coordina le azioni di comunicazione per mantenere informata la popolazione sull'evoluzione del fenomeno</li><li>- incarica la FUNZIONE 9 di rendere operative, se necessario ad ospitare temporaneamente la popolazione evacuata, le Strutture di Accoglienza e Ricovero</li><li>- In caso di momentanea indisponibilità di strutture coperte, collabora ad indirizzare la popolazione temporaneamente verso le aree di attesa disponibili</li><li>- si coordina con i VV.FF. di Bergamo e con AREU 118 per gli interventi</li><li>- attiva il referente di FUNZIONE 2 per richiede l'intervento del Soccorso Sanitario ove necessario</li><li>- provvede all'attivazione delle imprese appaltatrici del servizio di manutenzione stradale e i detentori di specifiche risorse</li><li>- organizza e coordina eventuali ulteriori evacuazioni di abitanti esposti all'evento in atto</li><li>- si coordina con il referente della FUNZIONE 7 in capo all'Unione per tutte le operazioni di interruzione e gestione della viabilità</li><li>- si coordina con il referente della FUNZIONE 7 in capo all'Unione per eventuali ulteriori evacuazioni di abitanti esposti all'evento in atto</li><li>- si coordina con il referente della FUNZIONE 7 in capo all'Unione per le azioni di comunicazione alla popolazione sull'evoluzione del fenomeno in atto</li><li>- coordina il Responsabile del Volontariato di PC</li></ul>

### COMPONENTI DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE – C.O.C.

<b>FUNZIONE 1 (Tecnica e Pianificazione)</b>	<p>È informato dello stato di EMERGENZA e predisporre le seguenti misure operative:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- provvede a individuare e perimetrare in cartografia le aree colpite per una migliore gestione e coordinamento dello scenario di evento</li><li>- individua gli interventi tecnici necessari:<ul style="list-style-type: none"><li>o eventuale rimozione dei detriti sulla viabilità</li><li>o eventuale messa in sicurezza degli edifici colpiti</li></ul></li><li>- supporta il R.O.C. nell'interpretazione dei dati tecnico scientifici utili a determinare la gravità</li></ul>
--	--



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

	<p>dell'evento in corso</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- coordina le attività tecniche richieste dal R.O.C. in stretta collaborazione con la FUNZIONE 4 (impiego di mezzi e materiali, fornitura di transenne per blocchi sulla viabilità)</li><li>- compone un quadro delle risorse umane disponibili a fronteggiare l'allarme (Volontari, agenti di Polizia Locale, Forze dell'Ordine, personale ufficio tecnico, personale tecnico comunale). In caso le risorse fossero insufficienti, avvia la richiesta di ulteriore personale a Sala Operativa Regionale e Prefettura di Bergamo (Forze dell'Ordine, volontariato di Protezione Civile)</li><li>- verifica l'efficienza delle strutture pubbliche</li><li>- in collaborazione con il referente del Volontariato di PC (FUNZIONE 3), gestisce il presidio delle Strutture di Emergenza attivate</li><li>- coordina l'accesso alle Strutture di Accoglienza e Ricovero</li><li>- In caso di momentanea indisponibilità di strutture coperte, coordina il presidio delle aree di attesa attivate</li><li>- verifica i valori idro-meteorologici dell'evento in atto ed informa costantemente il ROC</li></ul> <p><i>Rete monitoraggio Pluviometrico di Regione Lombardia</i> al seguente URL: <a href="http://sinergie.protezionecivile.regione.lombardia.it/sinergie_wsp6/html/public/">http://sinergie.protezionecivile.regione.lombardia.it/sinergie_wsp6/html/public/</a> <a href="http://www.arpalombardia.it/siti/arpalombardia/meteo/osservazioniedati/datitemporeale/rilevazioni-in-tempo-reale/Pagine/Rilevazioni-in-tempo-reale.aspx">http://www.arpalombardia.it/siti/arpalombardia/meteo/osservazioniedati/datitemporeale/rilevazioni-in-tempo-reale/Pagine/Rilevazioni-in-tempo-reale.aspx</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- verifica sul sito internet del Centro Meteo Lombardo l'intensità delle precipitazioni rilevate dal servizio Radar Meteorologico</li></ul> <p>al seguente URL: <a href="http://www.centrometeolombardo.com/radar/">http://www.centrometeolombardo.com/radar/</a></p>
<b>FUNZIONE 2 (Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- attiva le organizzazioni locali di volontariato sanitario per interventi urgenti</li><li>- attiva la fornitura di eventuali dispositivi medici necessari da parte delle Farmacie</li><li>- verifica il quadro delle persone affette da disabilità colpite e attiva il soccorso sanitario per l'assistenza</li><li>- garantisce l'assistenza sanitaria di base presso le strutture strategiche di accoglienza eventualmente attivate</li></ul>
<b>FUNZIONE 3 (Volontariato)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- coordina i Volontari per le attività richieste dal R.O.C.</li><li>- collabora alla predisposizione delle Strutture di Ricovero necessarie per la popolazione</li><li>- In caso di momentanea indisponibilità di strutture coperte, collabora ad indirizzare la popolazione temporaneamente verso le aree di attesa</li><li>- predispone l'invio di Volontari per attività di presidio dei cancelli, delle Aree di Attesa, delle Aree o Strutture di Ricovero, per l'informazione alla popolazione</li><li>- se necessario e su richiesta della FUNZIONE 2 invia Volontari presso le famiglie dei disabili da trasferire fuori dalle aree colpite</li><li>- provvede al trasferimento delle persone dalle aree di attesa alle strutture di ricovero</li><li>- collabora attraverso l'operato dei Volontari nell'informazione alla popolazione</li><li>- collabora nelle operazioni di censimento della popolazione evacuata</li></ul>
<b>Funzione 4 (Mezzi e materiali)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- fornisce materiali e mezzi per le attività richieste dal R.O.C. e dal referente di FUNZIONE 1</li><li>- fornisce attrezzature in disponibilità comunale per le esigenze di assistenza alla popolazione presso le Strutture di Ricovero</li><li>- se necessario, contatta la Prefettura di Bergamo per la fornitura di ulteriori attrezzature utili all'assistenza della popolazione nelle Aree e Strutture di Ricovero</li><li>- predispone l'attivazione dei mezzi comunali necessari allo svolgersi delle operazioni</li><li>- attiva le ditte necessarie alla gestione dell'evento e alla successiva fase di ripristino</li></ul>
<b>FUNZIONE 5 (Servizi essenziali e attività scolastiche)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- mantiene i contatti con i responsabili delle reti tecnologiche e ne coordina eventuali interventi tecnici di ripristino</li></ul>
<b>FUNZIONE 6 (Censimento danni a persone e cose)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- verifica l'entità dei danni nelle aree interessate dall'evento</li><li>- verifica il numero di persone colpite</li><li>- verifica nelle aree colpite la presenza di strutture strategiche o edifici vulnerabili (attività commerciali rilevanti, strutture sanitarie, luoghi di aggregazione) e ne verifica le condizioni</li><li>- avvia la verifica dei danni alle strutture e alle infrastrutture e predispone le verifiche di agibilità</li></ul>



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

	<ul style="list-style-type: none"><li>- compila <i>on-line</i> le "schede di accertamento dei danni" conseguenti a eventi calamitosi di eccezionale intensità sul sito Internet della Protezione Civile Regionale, (cfr. DGR n° VII/20486 del 07.02.2005)</li></ul>
<b>FUNZIONE 7</b> <b>(Strutture operative locali, viabilità)</b>	<p>La funzione è in capo all'Unione dei Colli. Di seguito le attività che la Polizia Intercomunale dei Colli presidia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- attivazione dei blocchi (cancelli) sulla viabilità coinvolta dall'evento provvedendo a deviare il traffico su altre infrastrutture stradali. L'attivazione dei cancelli sarà calibrata in base all'evoluzione dei fenomeni</li><li>- gestione della viabilità per facilitare le operazioni di monitoraggio ed eventuale intervento tecnico</li><li>- gestione dell'evacuazione della popolazione nelle aree colpite, secondo l'evoluzione dei fenomeni</li><li>- indirizzare la popolazione temporaneamente verso le aree di attesa</li><li>- deviare il traffico lungo viabilità alternativa</li><li>- collaborare nelle attività di informazione alla popolazione tramite banditori con megafoni</li></ul>
<b>FUNZIONE 8</b> <b>(Telecomunicazioni)</b>	<p>La funzione è in capo all'Unione dei Colli. Di seguito le attività che la Polizia Intercomunale dei Colli presidia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- mantiene attivi i collegamenti radio tra il C.O.C. e il Presidio Territoriale e ne coordina le comunicazioni</li></ul>
<b>FUNZIONE 9</b> <b>(Assistenza alla popolazione)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- attiva le Strutture di Accoglienza e coordina la predisposizione per l'eventuale ricovero di popolazione</li><li>- effettua una verifica della popolazione evacuata, di quella assistita presso i Centri di Accoglienza e le Strutture di Ricovero, nonché di coloro che hanno trovato una sistemazione indipendente</li><li>- organizza l'assistenza alla popolazione e il vettovagliamento dei soccorritori</li></ul>



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

Centro Operativo Comunale (C.O.C.)			
Funzione di supporto	Nome e Cognome	Qualifica	Cell
1. Tecnico scientifico - Pianificazione	<b>Referente:</b> arch. Irma Musto	Responsabile Settore Gestione Territorio	+39.335.1288756
	Sostituto: dott.ssa Maria Grazia Criscuoli	Segretario Comunale	+39.338.1578772
2. Sanità - Assistenza sociale - Veterinaria	<b>Referente:</b> dott. Massimiliano Staffiere	Responsabile Settore Servizi alla Persona e Demografici	+39.339.7598681
	Sostituto: dott.ssa Maria Grazia Criscuoli	Segretario Comunale	+39.338.1578772
3. Volontariato	<b>Referente:</b> Sig. Emidio Novelli	Coordinatore dei Volontari	+39.368.7843635
	Sostituto: Sig. Claudio Sangaletti	Vice Coordinatore dei Volontari	+39.333.6414829
4. Materiali e mezzi	<b>Referente:</b> arch. Irma Musto - Eugenio Crotti	Responsabile Settore Gestione Territorio - Responsabile Settore Affari Generali e Finanziari	+39.335.1288756
	Sostituto: dott.ssa Maria Grazia Criscuoli	Segretario Comunale	+39.338.1578772
5. Servizi essenziali e attività scolastiche	<b>Referente:</b> ing. Mauro Arcaini	Tecnico comunale	+39.336.414396
	Sostituto: arch. Irma Musto	Responsabile Settore Gestione Territorio	+39.335.1288756
6. Censimento danni, persone, cose	<b>Referente:</b> ing. Mauro Arcaini	Tecnico comunale	+39.336.414396
	Sostituto: arch. Irma Musto	Responsabile Settore Gestione Territorio	+39.335.1288756
7. Strutture operative locali e viabilità	<b>Referente:</b> C.te Fabio Masserini	Comandante Polizia Locale Unione Comunale dei Colli	+39.380.6441688
	Sostituto: Vice comandante (o Ufficiale facente funzioni)		-
8. Telecomunicazioni	<b>Referente:</b> C.te Fabio Masserini	Comandante Polizia Locale Unione Comunale dei Colli	+39.380.6441688
	Sostituto: Vice comandante (o Ufficiale facente funzioni)		-
9. Assistenza alla popolazione	<b>Referente:</b> dott.ssa Regina Menchella	Dipendente comunale con qualifica di Assistente Sociale	+39.392.9448331
	Sostituto: dott. Sergio Staffiere	Responsabile Settore Servizi alla Persona	+39.339.7598681



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

Unità di Crisi Locale (U.C.L.)		
Nome e Cognome	Qualifica	Cell.
Roberto Scarpellini	Sindaco pro-tempore	+39.328.1172303
Sostituto: Federico Colleoni	Vice Sindaco pro-tempore	+39.349.7724004
Biagio Ferrara	Referente Operativo Comunale (R.O.C.)	+39.338.8872628
Sostituto: Alessandro Guerini	Vice Referente Operativo Comunale (R.O.C.)	+39.333.2455655
Emidio Novelli	Coordinatore dei Volontari	+39. 368.7843635
Sostituto: Claudio Sangaletti	Vice Coordinatore dei Volontari	+39.333.6414829
Irma Musto	Responsabile Settore Gestione Territorio	+39.335.1288756
Sostituto: Dott.ssa Maria Grazia Criscuoli	Segretario Comunale	+39.338.1578772
Eugenio Crotti	Responsabile Settore Affari Generali e Finanziari	+39.340.8550467
Sostituto: Irma Musto	Responsabile Settore Gestione Territorio	+39.335.1288756
Massimiliano Staffiere	Responsabile Settore Servizi alla Persona e Demografici	+39.339.7598681
Sostituto: Maria Grazia Criscuoli	Segretario Comunale	+39.338.1578772
Mauro Arcaini	Tecnico comunale	+39.336.414396
Sostituto: Irma Musto	Responsabile Settore Gestione Territorio	+39.335.1288756
Maria Grazia Criscuoli	Segretario Comunale	+39.338.1578772
Sostituto:	Sostituto del Segretario Comunale	-



## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

<b>Numeri Utili</b>
---------------------

<b>PRESIDI TERRITORIALI</b>	
<b>Denominazione</b>	<b>Telefono</b>
Prefettura di Bergamo. Ufficio Territoriale del Governo	+39.035.276111
Regione Lombardia - Direzione Generale P.C., Prevenzione e Polizia Locale (Sala Operativa)	800.061.160
Regione Lombardia – Ufficio Territoriale Bergamo	+39.035.273111
Provincia di Bergamo – Protezione Civile	+39.035.387790
ARPA – Dipartimento di Bergamo	+39.035.4221711

<b>FORZE DELL'ORDINE</b>		
<b>Denominazione</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Telefono</b>
Polizia Locale Unione Comunale dei Colli	Via Tonale, 100 - 24061 Albano Sant'Alessandro (BG)	+39.035.3848202
Stazione dei Carabinieri	Viale Delle Rose, 2/C - 24050 Calcinate (BG)	+39.035.841135
Stazione dei Carabinieri	Viale Lombardia, 4 - 24068 Seriate (BG)	+39.035.294.208
Stazione dei Carabinieri	Via Fratelli Cervi, 2 - 24069 Trescore Balneario (BG)	+39.035.940012
Questura di Bergamo	Via Alessandro Noli, 26 - 24124 Bergamo	+39.035.276111
Comando Provinciale Vigili del Fuoco Bergamo	Via Codussi, 9 - 24100 Bergamo	+39.035.2278211
Polizia - Sottosezione Autostradale Seriate	Via Nucleo Cassinone - 24060 Bagnatica (BG)	+39.035.4525211
Guardia di Finanza Compagnia Treviglio	Via Forze Armate, 1	+39.0363.49113
Carabinieri Forestali	Via Don Paganelli, 2 – 24069 Trescore Balneario (BG)	+39.035.941306
Carabinieri Forestali	Via Luigi Gamba, 2 - 24035 Curno (BG)	+39.035.461110

<b>VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE</b>		
<b>Denominazione</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Telefono</b>

<b>STRUTTURE SANITARIE</b>		
<b>Denominazione</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Telefono</b>
Ospedale Bolognini	Via Paderno, 21 - 24068 Seriate (BG)	+39.035.3063111
Humanitas Gavazzeni	Via Mauro Gavazzeni, 21 - 24125 Bergamo (BG)	+39.035.4204500
ASST Papa Giovanni XXIII	Piazza OMS, 1 - 24127 Bergamo (BG)	+39.035.267111
ATS Bergamo	Via Francesco Gallicciolli, 4 – Bergamo (BG)	+39.035.385111
ASST Bergamo Est - Presidio Territoriale	Via Paderno, 21 - 24068 Seriate (BG)	+39.035.30611





## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

Seriate		
ASST Bergamo Est - Presidio Territoriale Trescore Balneario	Via G. Mazzini, 13 - 24069 Trescore Balneario (BG)	+39.035.955438
Centro antiveneni e tossicologia ASST Bergamo Papa Giovanni XXIII	Piazza OMS, 1 - 24127 Bergamo (BG)	800.883.300
Farmacia Mortari	Via Lega Lombarda, 3 - 24061 Albano Sant'Alessandro (BG)	+39.035.581060

STRUTTURE STRATEGICHE		
<i>di Accoglienza o Ricovero</i>		
Scuola Secondaria di Primo Grado	Via Europa, 5 – 24060 Bagnatica (BG)	+39.035.689530
Scuola Primaria	Via dei Mille – 24060 Bagnatica (BG)	+39.035.689540
Palestra Flavio Galessi	Via Kennedy – 24060 Bagnatica (BG)	+39.335.5637796
Strutture Tennis Club	Via Portici – 24060 Bagnatica (BG)	+39.035.680205
Airport Hotel	Via Don Ubiali, 1 – 24060 Bagnatica (BG)	+39.035.303805
<i>Sanitarie</i>		
Farmacia Peschiulli	Piazza Barborini e D'Andrea, 2 - 24060 Bagnatica (BG)	+39.035.681285

STRUTTURE RILEVANTI		
<i>Istruzione</i>		
Scuola Materna Don Tommaso Pezzoli	Piazza Libert�, 3 - 24060 Bagnatica (BG)	+39.035.681285
<i>Ricreative</i>		
Oratorio	Piazza Libert� - 24060 Bagnatica (BG)	-
Biblioteca Comunale	Piazza Gavazzeni, 3/F - 24060 Bagnatica (BG)	+39.035.689536
Centro polivalente	Piazza Gavazzeni - 24060 Bagnatica (BG)	-

RETI TECNOLOGICHE		
Rete Tecnologica	Ente Gestore	Recapiti Gestore
Rete di Distribuzione Energia Elettrica	e-distribuzione	Referente: ludovico.russo@enel.com Operativo di zona: Aceti +39.329.2286631
Elettrodotti Linea Terna	TERNA	800.999.333
Elettrodotti Linea Italgem	ITALGEM	+39.035.661555
Rete Illuminazione Pubblica	Hera Luce s.r.l.	Emergenze: telefonare 800.498.616 Altro: +39.0541.908911 <a href="mailto:segreteria@gruppohera.it">segreteria@gruppohera.it</a> +39.0541.908931; +39.348.4094512  Manutentore locale: <a href="mailto:giuseppe.ambrosio@gruppohera.it">giuseppe.ambrosio@gruppohera.it</a> ; <a href="mailto:roberto@colmanluca.it">roberto@colmanluca.it</a> Referente di zona: sig. Zanelli ditta Colman – +39.337.1284794
Rete Idrica	UniAcque S.p.A. Ufficio Esercizio Zona 3 - Ghisalba	Numero Emergenza: 800.123.955







## Procedura Operativa per Eventi Meteo Estremi

	Sede Legale: Via delle Canovine 21, Bergamo – +39.035.3070111  Unità locale: Via Malpaga 22, Ghisalba (Bg) - +39.0363.944311 <a href="mailto:esercizio.zona3@uniacque.bg.it">esercizio.zona3@uniacque.bg.it</a> - <a href="mailto:info@pec.uniacque.bg.it">info@pec.uniacque.bg.it</a> - <a href="http://www.uniacque.bg.it">www.uniacque.bg.it</a>	
Rete di smaltimento delle acque	UniAcque S.p.A. Ufficio Esercizio Zona 3 - Ghisalba  Sede Legale: Via delle Canovine 21, Bergamo – +39.035.3070111  Unità locale: Via Malpaga 22, Ghisalba (Bg) - +39.0363.944311 <a href="mailto:esercizio.zona3@uniacque.bg.it">esercizio.zona3@uniacque.bg.it</a> - <a href="mailto:info@pec.uniacque.bg.it">info@pec.uniacque.bg.it</a> - <a href="http://www.uniacque.bg.it">www.uniacque.bg.it</a>	Numero Emergenza: 800.123.955
Rete gas metano	2I RETE GAS Sede Legale: Via S. Giovanni sul Muro, 9, Milano Tel. + 39.02.23202111 Fax + 39.02.23208655	Referente di zona: Roberto Bellezza - Dipartimento Nord Est / Area Operativa Bergamo - 2i Rete Gas SpA Via C. Serassi, 17/RS –Bergamo Tel. +39.035 .979204 Fax +39.02.93473328 Cell. +39.335.5742887 <a href="mailto:roberto.bellezza@2iretegas.it">roberto.bellezza@2iretegas.it</a> <a href="mailto:2iretegas@pec.2iretegas.it">2iretegas@pec.2iretegas.it</a>
Telefonia	Telecom Italia S.p.A.	+39.035.230127
Control Room Security TIM S.p.A.		N. Verde Nazionale 800.861.077
		Tel. +39.02.55214884 - +39.02.54104859
		Fax web +39.0641.861507
		E-mail: <a href="mailto:avvisi.meteo@telecomitalia.it">avvisi.meteo@telecomitalia.it</a> pec: <a href="mailto:avvisi.meteo@pec.telecomitalia.it">avvisi.meteo@pec.telecomitalia.it</a>

