



COMUNE DI BAGNATICA Provincia di Bergamo

PROT. 4435/2022

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT.C - POSIZIONE ECONOMICA C1. COMUNICAZIONI E CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE.

Si comunica che la prova orale, già fissata con precedente avviso per la data di **mercoledì 04 maggio 2022** presso la Sala Consiglio del Comune di Bagnatica con ingresso in Piazza Libertà n. 1, si terrà a partire **dalle ore 11,00** secondo l'ordine di estrazione della lettera avvenuta in data 27 aprile.

L'ordine sarà il seguente:

COGNOME	NOME
ANSELMI	ANDREA
BENEDETTI	CHIARA COSTANZA
CARMINATI	REBECCA
CASSIS	PAOLO
FRACASSETTI	ROBERTA
LAZZARONI	PAOLA

La prova orale, consisterà in un colloquio individuale sulle materie delle prove scritte.

Il punteggio totale a disposizione per la valutazione della prova orale è di trenta/trentesimi, conformemente a quanto indicato dal bando di concorso.

I candidati saranno sottoposti complessivamente n. 3 quesiti estratti a sorte sulle materie previste dal bando di concorso con l'esclusione dell'accertamento delle conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse che si intende già accertata in sede di redazione degli elaborati della prova scritta.

Le tre domande hanno tutte parimenti valore, pertanto il punteggio massimo a disposizione della Commissione per la valutazione di tale prova, pari a 30 punti (30/30) verrà equamente distribuito tra le 3 domande per un massimo attribuibile ad ogni completa risposta pari a 10. Alla mancata risposta sarà assegnato il punteggio 0.

Le domande d'esame saranno riunite **in tre gruppi** così distinti:

Gruppo "A":

- Principi costituzionali ed ordinamento degli enti locali ex Dlgs. 267/2000 e s. m. e i;
- Principi generali di contabilità pubblica ed ordinamento contabile degli enti locali ex Dlgs. 267/2000 e s. m. e i;

Gruppo "B":

- Normativa in materia di procedimento amministrativo ex L. 241/1990 e s. m. e i.;
- Principi della disciplina del rapporto di lavoro ex Dlsg. 165/2001, della valutazione del personale e del ciclo della performance;
- la normativa in materia di contratti pubblici ed affidamento di lavori, di beni e di servizi delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 50/2016) e normative relative in particolare agli strumenti di acquisto su mercati elettronici o centrali di committenza regionali

Gruppo "C":

- normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- normativa in materia di trasparenza e anticorruzione;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici e nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione.

Per l'attribuzione del punteggio a disposizione si terrà conto, in coerenza a quanto già indicato nel bando di concorso, dei seguenti principali criteri di valutazione:

- conoscenza delle materie oggetto di esame, del grado di preparazione, oltre che della capacità di elaborazione e sviluppo della risposta con collegamenti agli aspetti attinenti la sfera operativa;

Nella prova si provvederà anche alla verifica dell'uso orale della lingua inglese.

La prova orale si intenderà superata se sarà raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

La valutazione finale sarà fatta dalla Commissione a conclusione di ogni colloquio.

I candidati sono invitati a leggere con attenzione i contenuti del Protocollo di prevenzione contagio COVID "Documento di pianificazione operativa per lo svolgimento delle prove concorsuali" del Comune di Bagnatica e dei suoi allegati alle cui disposizioni dovranno necessariamente e scrupolosamente attenersi.

Si ricorda in particolare che il giorno delle prove è necessario:

- presentarsi ed esibire **documento di identificazione in corso di validità**;
- sottoporsi al rilievo della temperatura corporea;
- essere **munito di dispositivo di protezione delle vie aeree**. Tale dispositivo dovrà essere gettato negli appositi contenitori per indossare obbligatoriamente ed esclusivamente la mascherina FFP2 fornita dall'Amministrazione Comunale;
- presentare **l'autocertificazione di cui all'allegato B** del protocollo, già compilata e con allegata copia di un documento d'identità. L'autocertificazione verrà ritirata e trattenuta agli atti;
- in relazione alla esibizione della certificazione verde, cd. **Green pass "base"**, in assenza ad oggi di nuove disposizioni normative pubblicate, si comunicherà **con successivo avviso l'eventuale necessità in ordine al suo possesso.**

Bagnatica, 29.04.2022

Il Responsabile del Settore Affari generali

Dr.ssa Elena Carminati

F.to digitalmente