



**COMUNE DI BAGNATICA**

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

**RELAZIONE DI FINE  
MANDATO  
2014/2019**



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## INDICE

### Premessa

### PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n. 1
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art. 242 TUEL

### PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

#### 1. Attività Normativa

#### 2. Attività tributaria

- 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento
  - 2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)
  - 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
  - 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

#### 3. Attività amministrativa

- 3.1. Sistema ed esiti controlli interni
  - 3.1.1. Controllo di gestione
  - 3.1.2. Controllo strategico
  - 3.1.3. Valutazione delle performance
  - 3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUOEL

### PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\*
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato** (certificato consuntivo-quadro 11) \*
  - 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
  - 4.2. Rapporto tra competenza e residui
- 5. Patto di Stabilità interno**
  - 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno
  - 5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto
- 6. Indebitamento**
  - 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente
  - 6.2. Rispetto del limite di indebitamento
  - 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

6.4 Rilevazione flussi

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

7.2 Conto economico in sintesi

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

## 8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

8.2. Spesa del personale pro-capite

8.3. Rapporto abitanti dipendenti

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

8.7. Fondo risorse decentrate

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n244/2007(esternalizzazioni)

## PARTE IV

### Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti
2. Rilievi dell'Organo di revisione
3. Azioni intraprese per contenere la spesa

## PARTE V

### Organismi controllati

#### 1. Organismi controllati

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009/2014

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art. 161 del Tuel* e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## PARTE I -DATI GENERALI

### 1.1 La popolazione residente

Gli abitanti del comune di Bagnatica al 31-12-2018 sono n. 4358 suddivisi in n.1765 famiglie.

### 1.2 Organi politici

La GIUNTA COMUNALE è composta da cinque elementi.

Il Sindaco Primo Magli e quattro Assessori:

Nominativo	DELEGA / INCARICO
<b>SCARPELLINI ROBERTO</b> (consigliere comunale) nato a Bagnatica il 02/9/1964	Bilancio - patto dei sindaci e politiche energetiche - attuazione Plis del Tomenone - rapporti con le associazioni. Nomina a Vice Sindaco.
<b>VAVASSORI ROBERTO</b> (consigliere comunale) nato a Seriate il 26/12/1979	Sport e tempo libero - politiche per i giovani - attuazione delle politiche sociali
<b>CARMINATI VALENTINA</b> (consigliere comunale) nata a Trescore Balneario il 01/11/1981	Ambiente ecologia e gestione del territorio - attuazione e verifica PGT - politiche per la Fraz. Cassinone - gestione materia aeroportuale
<b>LATINI GIORGIA</b> (assessore esterno) nata a Seriate il 26/02/1989	Istruzione e cultura

Il CONSIGLIO COMUNALE è composto da 13 elementi, il Sindaco e n. 8 consiglieri per il gruppo di maggioranza denominato "NUOVA BAGNATICA" e n. 4 espressione della minoranza consiliare del gruppo "IDEA COMUNE - BAGNATICA".

N.	Cognome e Nome	Lista
1	Colleoni Federico	Nuova Bagnatica
2	Scarpellini Roberto	Nuova Bagnatica
3	Fratùs Andrea	Nuova Bagnatica
4	Vavassori Roberto	Nuova Bagnatica
5	Carminati Valentina	Nuova Bagnatica
6	Santinelli Andrea	Nuova Bagnatica
7	Rapizza Dario	Nuova Bagnatica
8	Stentella Ivano	Nuova Bagnatica
9	Intra Ruggero	Idea Comune - Bagnatica
10	Colzani Massimo	Idea Comune - Bagnatica
11	Nicoli Giovanni	Idea Comune - Bagnatica
12	Tiraboschi Francesco	Idea Comune - Bagnatica



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## 1.3 Struttura organizzativa

### Organigramma al 25/3/2019:

Segretario Comunale titolare: Maria Grazia Criscuoli

Funzionari con posizioni organizzative: n. 3

Altro personale dipendente: n. 12 di cui n. 5 part time.

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** l'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Pertanto non ha avuto bisogno di ricorrere al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Le principali criticità del contesto interno si sostanziano principalmente nel coniugare la gravosità e complessità dei compiti e delle funzioni assegnati all'Ente Comune e le accresciute aspettative da parte della cittadinanza.

Certamente non giova ad una celere ed efficiente risposta alle legittime esigenze della cittadinanza la penuria di risorse finanziarie proprie e di ridotti trasferimenti dallo Stato.

Anche in questo quinquennio si è assistito all'accrescimento degli adempimenti formali, di statistica, controllo e di trasparenza a cui la struttura amministrativa ha dovuto attrezzarsi per dare risposte adeguate.

La presenza delle risorse umane a causa di vari eventi pur normali e naturali del personale in servizio è diminuita di due unità. Ciò combinato con la legislazione rigida e restrittiva sulla gestione e sul reclutamento del personale, ha determinato situazioni difficoltose per la gestione degli uffici e dei servizi. Nello specifico si segnalano le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato per ogni settore:

#### Affari Generali e Finanziari.

E' senza dubbio il settore che più ha sofferto degli effetti descritti nelle premesse sopra riportate a livello generale di Ente.

La mobilità e le assenze prolungate di personale sono state molte e ripetute anche in questo quinquennio. Gli innumerevoli adempimenti nati da norme legislative emanate negli ultimi anni a livello alluvionale, in modo molte volte irrazionale e confuso hanno impattato in modo significativo sia nella parte amministrativa che in quella contabile e sono state tali da richiedere una accresciuta e costante attenzione, studio e applicazione.

Importante da parte dei servizi ragioneria e segreteria, il raccordo mantenuto con gli organi politici e il dovuto coordinamento con gli uffici degli altri settori che necessariamente devono interagire per esplicare al meglio la loro attività.

Il settore è composto da un funzionario e tre unità a tempo pieno.

#### Servizi alla Persona

Settore importante perché gli uffici di questo settore rappresentano per gli utenti/cittadini il primo approccio ai servizi dell'Ente e per tanti anche la presenza stessa dell'amministrazione con gli utenti.

Questi servizi rappresentano molte volte lo sportello più facile e accessibile dell'Ente, pensiamo a tutta la parte dell'anagrafe e dei servizi sociali che riceve direttamente il cittadino.

In questo settore la produzione di nuove norme e nuovi adempimenti non è stato assillante come negli altri due. Molte situazioni difficili in ambito di carenza di personale per le aperture al pubblico dei servizi, sono state tamponate con l'utilizzo di risorse straordinarie e/o a tempo determinato.

Dal 01/3/2019 è entrato in servizio una nuova unità a tempo pieno. Il settore è composto da un funzionario e cinque unità di cui quattro a tempo parziale.



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## Territorio

Questo settore è quello che ha avuto meno cambiamenti negli anni, infatti ha mantenuto quasi integralmente la stessa struttura anche nel quinquennio 2014 al 2018, fatto salvo uno dei tre operai che si è dimesso per sopraggiunta inabilità al servizio a far data dal 01/3/2017 senza essere più sostituito.

Settore strategico per la gestione del territorio e dell'ambiente che deve rispondere a innumerevoli problemi e necessità che giorno per giorno si sviluppano sul territorio comunale.

Il settore ha dovuto far fronte in particolare a interventi urgenti e complessi nel campo dell'edilizia scolastica e della manutenzione dei beni immobili del comune. Ha svolto il suo ruolo per la gestione delle manutenzioni dei servizi connessi alla viabilità e parchi e verde pubblico.

Il servizio urbanistica ed edilizia privata supportato da professionisti esterni ha completato l'iter di approvazione di una variante al PGT ed è stato impegnato in alcuni controlli e verifiche edilizie molto importanti.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)**

L'Ente non è mai risultato deficitario.

Non disponendo allo stato attuale del rendiconto 2018, si utilizza per il confronto il dato rendiconto 2017 che non presenta nessuna anomalia. Pertanto l'ente mantiene il suo stato di non deficitarietà.

## **PARTE II - ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

### **1. Attività Normativa**

Nel corso di questo quinquennio amministrativo non sono state apportate modifiche allo Statuto comunale.

Sono invece numerosi e qualificanti gli interventi per modifiche e/o adozioni di REGOLAMENTI comunali in vari ambiti e settori dell'Ente.

Di seguito si indicano i più significativi:

- Regolamento comunale per l'applicazione della tassa sui servizi indivisibili (TASI), approvato con deliberazione n. 20 in data 05/8/2014;
- Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU), approvato con deliberazione n. 22 in data 05/8/2014;
- Regolamento comunale per la tassa rifiuti (TA.RI.), approvato con deliberazione n. 24 in data 05/8/2014;
- Regolamento comunale per la concessione ed uso degli orti urbani approvato con deliberazione n. 4 in data 16/3/2015;
- Regolamento comunale per l'attività di tagli strada, posa, manutenzione e riparazione sottoservizi nel territorio comunale di Bagnatica, approvato con deliberazione n. 27 in data 02/10/2015;
- Regolamento generale in materia di servizi sociali dell'ambito di Seriate, approvato con deliberazione n. 37 in data 14/12/2015;
- Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi per anziani del comune di Bagnatica, approvato con deliberazione n. 26 in data 02/08/2010;





# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

- Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, approvato con deliberazione n. 38 in data 14/12/2015;
- Nuovo Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati, approvato con deliberazione n. 3 in data 29/01/2016.

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali,);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2017	2017	2018
Aliquota abitazione principale (qualora non esentate)	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,9%	0,9%	0,9%	0,9%	0,9%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote					

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI puntuale	TARI puntuale
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo al mq. per le abitazioni	diversificato in base n. occupanti	diversificato in base n. occupanti	diversificato in base n. occupanti	diversificato in base n. occupanti	diversificato in base n. occupanti

## 3. Attività amministrativa.

### 3.1. Sistema ed esiti controlli interni:

Il sistema dei controlli interni è affidato al “Regolamento per la disciplina del funzionamento dei controlli interni” approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3/2013 ai sensi e per gli effetti del D.L. 174/2012 conv. L. 213/2012.





# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

Il Comune di Bagnatica ha definito e disciplinato le seguenti tipologie di controllo: a) controllo di regolarità amministrativa e contabile; b) controllo di gestione; c) controllo sugli equilibri finanziari. Partecipano all'organizzazione ed attuazione del sistema dei controlli interni il Segretario Comunale, il Responsabile del Servizio Finanziario, i Responsabili di Servizio ed il Revisore dei Conti con attribuzioni come indicate dalla legge, dallo Statuto dell'Ente, dal Regolamento di contabilità, dal Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e dalle altre norme in materia di controlli sugli enti locali e dalle disposizioni vigenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione.

Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile, è esercitato e garantito nella fase preventiva di formazione dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del TUEL - in relazione alle deliberazioni di Giunta e Consiglio - e con la sottoscrizione delle determinazioni dirigenziali e relativo visto contabile da parte dei Responsabili di Settore - per le determinazioni dirigenziali.

Il controllo di regolarità amministrativa in fase concomitante sull'attività del Consiglio e della Giunta è svolto dal Segretario Comunale che esercita le funzioni di assistenza e collaborazione giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti ed a tal fine partecipa, con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni degli organi. Il Segretario comunale partecipa alla fase istruttoria delle deliberazioni analizzando le relative proposte in funzione del loro inserimento all'ordine del giorno della Giunta e del Consiglio Comunale, all'uopo segnalando agli amministratori gli eventuali profili di illegittimità.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa è inoltre esercitato ed attuato nella fase successiva all'adozione dell'atto sotto la direzione e la responsabilità del Segretario Comunale. Gli atti sottoposti al controllo di regolarità in fase successiva sono le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi (concessioni, autorizzazioni, decreti, ordinanze ecc..) ed è effettuato con cadenza almeno annuale dal Segretario Comunale mediante controlli su atti a campione scelti con modalità casuali. Il vaglio avviene alla luce di parametri di riferimento indicati a livello regolamentare.

I controlli successivi di regolarità amministrativi sono stati effettuati, con esito positivo, a partire dalla entrata in vigore del Regolamento e dunque per gli anni 2013, 2014, 2015, 2016, 2017. I controlli annuali del 2018, già avviati, sono in fase di ultimazione e saranno consegnati e depositati unitamente alla relazione sulla performance per il 2018, vale a dire unitamente al verbale del Nucleo di Valutazione – le funzioni di Nucleo sono attribuite al Segretario – per il raggiungimento obiettivi 2018.

Il controllo di gestione si svolge e si è svolto in relazione principalmente ad alcune categorie di servizi, attraverso le seguenti fasi principali: a) assegnazione di risorse e dei mezzi finanziari necessari allo svolgimento dei relativi compiti ai singoli responsabili di settore da definire, sulla base del bilancio di previsione approvato e sulla base del Documento Unico di programmazione economica (non essendo obbligati alla redazione del PEG); b) definizione del Piano degli obiettivi da redigere, a seguito di specifica proposta dei singoli Responsabili di Settore sulla base dei documenti di programmazione; c) rilevazioni e valutazioni in rapporto ai valori e obiettivi assegnati e/o rispetto ad un trend storico, per verificare il loro stato di attuazione, misurarne l'efficacia, l'efficienza e il grado di convenienza economica e) accertamento al termine dell'esercizio del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, dei costi riferiti a ciascun servizio e dei risultati delle verifiche svolte.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

- **Personale: razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici.**

L'organizzazione interna del comune risulta suddivisa in tre settori.

La dotazione organica con la normativa legislativa attuale non è più intesa come unità teoriche di personale per gestire l'ente. Essa ha assunto prettamente un aspetto finanziario divenendo un limite massimo di spesa, che attualmente è commisurato per legge alla spesa media del triennio 2011/2013. All'inizio del mandato erano in servizio n. 17 dipendenti, di cui 6 part time per complessivi n. 14,42 dipendenti equivalenti al tempo pieno.

Alla data odierna sono in servizio n. 15 dipendenti, di cui 5 part time per complessivi n. 12,86 dipendenti equivalenti al tempo pieno.

- **Investimenti e Lavori pubblici: quantità investimenti programmati e impegnati ed elenco delle principali opere.**

Nel quinquennio 2014/2018 è stato possibile programmare interventi per investimenti che hanno comportato impegni al titolo II° per un totale di € 4.690.470,29 così distinti per anno:

- ❖ 2014 per € 724.257,68
- ❖ 2015 per € 930.275,60
- ❖ 2016 per € 1.320.442,18
- ❖ 2017 per € 967.643,49
- ❖ 2018 per € 707.985,16

I principali impegni di spesa per opere realizzate, sono sinteticamente di seguito elencate:

- 2014/2015 - Manutenzione straordinaria scuole medie per € 632.657,73
- 2015/2016 - Manutenzione straordinaria parchi e arredi urbani per € 83.715,22
- 2015 - Manutenzione straordinaria scuole elementari per € 42.569,11
- 2016 - Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica € 33.261,17
- 2016 – Adeguamento pista ciclabile per € 42.900,00
- 2016 - Asfaltature per € 112.345,89
- 2016 – Ulteriore manutenzione straordinaria scuole medie per € 308.693,95
- 2016 - Manutenzione straordinaria scuole elementari per € 440.093,58
- 2017 – Riqualficazione impianto sportivo polivalente per € 658.633,90
- 2017 – Manutenzione straordinaria palestra per € 106.243,80
- 2018 – Ristrutturazione strutture geodetiche per € 50.858,80
- 2018 – Manutenzione straordinaria palestra per € 42.559,04
- 2018 – Adeguamento viale Giovanni XXIII per € 465.050,43

- **Gestione del territorio: strumenti programmatori approvati e numero complessivo delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;**

Strumenti urbanistici programmatori approvati con il relativo atto consiliare :

- Delibera di C.C. n. 2 del 10.03.2014 di approvazione definitiva Variante n. 2 al Piano di Recupero "Le Corti del Sedicino";
- Delibera di C.C. n. 17 del 26.06.2014 di approvazione definitiva Piano Regolatore Cimiteri Comunali ( P.R.C.C. );
- Delibera di C.C. n. 29 del 05.08.2014 di approvazione schema di convenzione per il Permesso di Costruire N.E. n. 3C in via dei Colli;
- Delibera di C.C. n. 14 del 29.04.2016 declassificazione tratto di strada provinciale denominata S.P. n. 92;



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

- Delibera di C.C. n. 26 del 02.11.2016 di approvazione definitiva Variante n. 1 al Piano Attuativo 3 – in via SS. Redentore – via Leopardi denominato “La pinetina”;
- Delibera di C.C. n. 33 del 22.12.2016 di approvazione schema di convenzione ex art. 30 D. Lgs. 267/2000 progetto “FABER” della Provincia di Bergamo;
- Delibera di C.C. n. 18 del 27.07.2017 di adozione Variante parziale al Piano di Governo del Territorio per il Parco locale di interesse sovracomunale dei Colli del Tomenone ai sensi dell’art. 13 della L.R. n. 12/2005;
- Delibera di C.C. n. 2 del 29.03.2018 di proroga validità Documento di Piano del PGT fino all’adeguamento della pianificazione regionale, provinciale e metropolitana;
- Delibera di C.C. n. 2 del 29.03.2018 di approvazione Variante parziale al Piano di Governo del Territorio per il Parco locale di interesse sovracomunale dei Colli del Tomenone ai sensi dell’art. 13 della L.R. n. 12/2005;
- Delibera di C.C. n. 30 del 20.10.2018 di approvazione Piano di Protezione Civile;
- Delibera di C.C. n. 37 del 20.12.2018 di variante 2 al vigente Piano di Governo del Territorio ai sensi dell’art. 13 della L.R. n. 12/2005 – Esame e controdeduzioni e osservazioni – Approvazione definitiva.

Indicazione del numero di atti rilasciati per interventi sul territorio:

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
SCIA	13	25	29	33	33
DIA	6	6	0	0	0
PDC/AP	20	15	22	33	33
CILA	45	47	58	41	54

I dati sopra esposti da soli non riescono a dare compiutamente la situazione edilizio/urbanistica di questo quinquennio che vedono un sostanziale stallo negli interventi con impatto sul territorio, soprattutto nella loro mole e qualità e non solo nel loro numero, a riprova del perdurare dell’effetto crisi economica generale e in particolare del settore edile.

Gli oneri di urbanizzazione incassati hanno avuto la seguente evoluzione:

2014	2015	2016	2017	2018
54.774,97	149.408,97	146.602,37	379.590,70	100.328,90

## • Istruzione pubblica:

Nel periodo 2014-2019 sono stati realizzati interventi di gestione nell’ambito dell’area dei servizi per l’istruzione per una spesa complessiva di circa € 1.840.000,00 con un andamento sostanzialmente costante della spesa nelle singole annualità (mediamente, circa € 370.000,00 all’anno). Gli interventi hanno riguardato, principalmente, il supporto alle attività scolastiche di ogni grado (dell’infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado). Per quanto riguarda la scuola dell’infanzia, sono stati realizzati tutti gli interventi previsti dai piani per il diritto allo studio dei diversi anni scolastici, con un potenziamento degli interventi finanziari a sostegno della gestione. Nelle ultime due annualità è stata attivata la Misura regionale denominata Nidi gratis, con adesioni crescenti e, ancora oggi, in costante evoluzione. Stesso discorso per le scuole primarie e secondarie di Bagnatica, per le quali sono stati attivati e gestiti i seguenti servizi in regime d’appalto: trasporto (con una quarantina di utenti annuali);



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

refezione (circa 21.000 pasti annuali); assistenza educativa scolastica (circa € 500.000,00 per l'intero periodo). Sono stati inoltre gestiti il convenzionamento con l'associazione Il Cantiere delle Idee per la gestione delle attività di accoglienza e dopo-scuola nella scuola primaria e con la Cooperativa Sociale Namasté per la gestione delle attività extra-scolastiche nella scuola secondaria di primo grado. Sono state inoltre attivate, a più riprese, le diverse componenti del sistema Dote Scuola di Regione Lombardia.

## **Biblioteca e cultura**

Nell'ambito della pubblica lettura, nel periodo di riferimento sono state garantite tutte le funzioni e i servizi di cui alla L.R. n. 81/1985. Nel periodo di riferimento sono state incrementate le collezioni documentarie acquisendo n. 3274 libri e multimediali nuovi e realizzando n. 38765 prestiti di libri e multimediali ad utenti individuali e n. 4098 inter-prestiti ad altre biblioteche. Le spese per l'acquisto libri e la gestione della biblioteca nel periodo si attestano intorno a € 104.000,00 complessivi. Dal mese di ottobre 2013 è stato avviato un importante progetto ideato dall'Amministrazione Comunale per lo sviluppo della biblioteca che ha consentito, grazie al coinvolgimento di una cooperativa di servizi specializzata, di migliorare ulteriormente la qualità e la continuità delle prestazioni erogate. Un intervento particolarmente significativo ha riguardato il passaggio, avvenuto senza provocare particolari disagi, dal vecchio programma gestionale B-Evolution alla nuova piattaforma informatica integrata in modalità web e denominata Clavis, condivisa dalla RBBG (Rete Bibliotecaria Bergamasca) con le province di Brescia e Cremona. La nuova piattaforma, oltre ad ampliare l'ambito territoriale della rete, garantisce a chiunque la possibilità di interrogare da remoto la banca dati, consentendo agli utenti, fra le altre cose, di provvedere, direttamente dal computer di casa propria, alla richiesta ed alla prenotazione di libri su base locale e in regime di inter-prestito (ILL). In ambito culturale sono state realizzate, sulla base della programmazione dell'assessorato competente, diversi interventi ed iniziative a sostegno della cultura teatrale, popolare, musicale e artistico/figurativa, con la messa in scena di spettacoli, concerti, mostre fotografiche, concorsi di poesia etc. per una spesa complessiva, nel periodo di riferimento, di circa € 78.000,00 complessivi.

## **Sport**

In ambito sportivo sono stati prodotti interventi di spesa nel periodo di riferimento per circa € 270.000,00 complessivi. Sono state realizzate diverse manifestazioni sportive sul territorio comunale quali campionati, gare sportive, corsi di avviamento allo sport, Natale dello sportivo etc. Sono stati inoltre sottoscritti diversi contratti e convenzioni, e sono stati erogati contributi economici a sostegno delle attività delle associazioni sportive e ricreative iscritte all'albo comunale. Nel 2016 si è provveduto alla concessione quinquennale della gestione dei locali ad uso pubblico posti al piano terra della palestra comunale denominata "Palestra comunale Flavio Galessi" e, parallelamente, alla locazione, ai sensi e per gli effetti della Legge 27 luglio 1978 n. 392 e dell' art. 1571 e seguenti del Codice Civile, dei locali ad uso commerciale posti al piano interrato della medesima palestra.

## **Servizi sociali e assistenziali**

Gli interventi operati dall'Amministrazione Comunale nell'ambito dei servizi sociali e assistenziali si attestano intorno a € 2.275.000,00 complessivi per l'intero periodo di riferimento. In questo specifico ambito si è cercato di migliorare e potenziare i livelli socio-assistenziali del territorio mediante una nuova regolamentazione delle funzioni, culminata con l'implementazione sul territorio comunale del Regolamento unico dei servizi sociali dell'Ambito di Seriate. E' stata inoltre conseguita una meticolosa gestione dei servizi, degli interventi, dei contributi e dei sussidi economici atti a promuovere il benessere sociale e ad accompagnare lo sviluppo della persona e delle famiglie del territorio comunale nell'intero ciclo di vita, prevenendone il potenziale disagio sociale e socio-economico. Tutti gli interventi sono stati attuati tramite la realizzazione di progetti personalizzati di presa in carico, definiti e concordati con i destinatari, in un'ottica di attivazione e assunzione di responsabilità personali e familiari. Gli interventi sono stati realizzati ricorrendo a forme di progettualità integrate secondo i principi di sussidiarietà



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

orizzontale fra istituzioni e società civile, e di sussidiarietà verticale fra istituzioni diversamente competenti. Tra le attività e gli interventi di sostegno più ricorrenti, vengono indicate le seguenti prestazioni principali: sussidi e altre utilità economiche in ambito socio-assistenziale; servizio di assistenza domiciliare S.A.D. (circa 12.000 ore erogate nel periodo di riferimento); servizio di pranzo a domicilio (circa 7.450 pasti distribuiti); servizio di trasporto presso luoghi di cura, riabilitazione e socializzazione (circa 8.200 servizi di trasporto complessivi); gestione alloggi comunali; contributi alle famiglie affidatarie; assegni di maternità e per nuclei familiari numerosi; titoli sociali (vouchers); servizi residenziali; servizi semiresidenziali; servizi di formazione all'autonomia per disabili e similari (S.F.A.); inserimento di anziani o disabili presso centri diurni integrati (C.D.I.); servizio di assistenza domiciliare disabili (S.A.D.H.) e minori (S.A.D.M.); reddito di inclusione (R.E.I.); inserimenti in comunità di minori e disabili; partecipazione attiva a tutte le attività dell'Ambito di Seriate, ai sensi della Legge n. 328 del 08.11.2000.

Oltre a quanto descritto, fino alla fine dell'esercizio 2017 il Comune di Bagnatica ha svolto le funzioni di ente capofila per l'esercizio associato delle funzioni e dei servizi relativi ai servizi scolastici e ai servizi sociali dei Comuni di Bagnatica, Cavernago, Costa di Mezzate, Montello e Torre de' Roveri, ai sensi dell'art. 19 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012 n. 135, realizzando un interessante progetto di coordinamento delle funzioni convenzionate e garantendo procedure d'appalto uniche e centralizzate, per conto dei Comuni associati, nell'ambito dei servizi di refezione scolastica e distribuzione pasti a domicilio per anziani e disabili, trasporto scolastico e assistenza educativa in ambito scolastico ed extrascolastico. Nel 2017 i Comuni di Bagnatica, Costa di Mezzate e Montello hanno inoltre aderito formalmente, in forma associata, al programma di accoglienza integrata dello SPRAR di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 (GU Serie Generale n. 200 del 27.08.2016) per l'accesso ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario (FNPSA), individuando nel Comune di Bagnatica il ruolo di ente capofila incaricato della gestione amministrativa per la presentazione dell'istanza di finanziamento per conto dei Comuni associati, e per la realizzazione degli adempimenti consequenziali all'attuazione del progetto SPRAR, e conferendo al Comune di Bagnatica stesso l'incarico di individuare l'Ente attuatore a cui affidare la gestione delle attività di progetto. Si è provveduto quindi alla realizzazione del progetto ed alla gestione della gara per l'affidamento della gestione delle attività su base triennale, per un importo complessivo di € 1.386.318,90 finanziati dal Ministero dell'Interno.

## Servizi demografici

Nel periodo di mandato 2014-2019 è stata ridefinita la distribuzione di alcune funzioni e competenze in materia di Stato Civile, Anagrafe, Protocollo e Servizi Elettorali. In particolare, è stata garantita l'introduzione del protocollo informatico, delle pubblicazioni on-line all'Albo pretorio e della conservazione sostitutiva, nonché la realizzazione dei censimenti ISTAT (popolazione e istituzioni pubbliche), l'introduzione della Carta d'Identità Elettronica - C.I.E. (2016), il lungo e faticoso passaggio all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), che ha comportato l'adozione di un nuovo software per la gestione delle procedure anagrafiche, con conseguente revisione e allineamento delle banche dati in gestione, la gestione delle elezioni amministrative ed europee del 25 maggio 2014, del referendum popolare abrogativo del 17 aprile 2016 (trivelle), dei referendum costituzionali del 4 dicembre 2016 (riforma costituzionale) e del 22 ottobre 2017 (autonomia regionale), nonché delle elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica del 4 marzo 2018 e le elezioni amministrative ed europee in programma per il 26 maggio 2019, il rispetto di tutte le scadenze e la gestione degli adempimenti in materia elettorale (iscrizioni, cancellazioni, revisione delle liste, etc.), la gestione e la tenuta dei registri, nonché la gestione a regola d'arte di tutti i procedimenti ordinari in materia di anagrafe, stato civile e leva.





# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## • Ciclo dei rifiuti:

Il servizio di igiene urbana è svolto da Servizi Comunali Spa, società pubblica partecipata dal Comune (quota di partecipazione di 0,54%), che gestisce sia il servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani per le utenze domestiche e non domestiche. Il servizio di igiene urbana prevede inoltre la spazzatura meccanizzata e manuale di strade e piazze e la vuotatura dei cestini stradali.

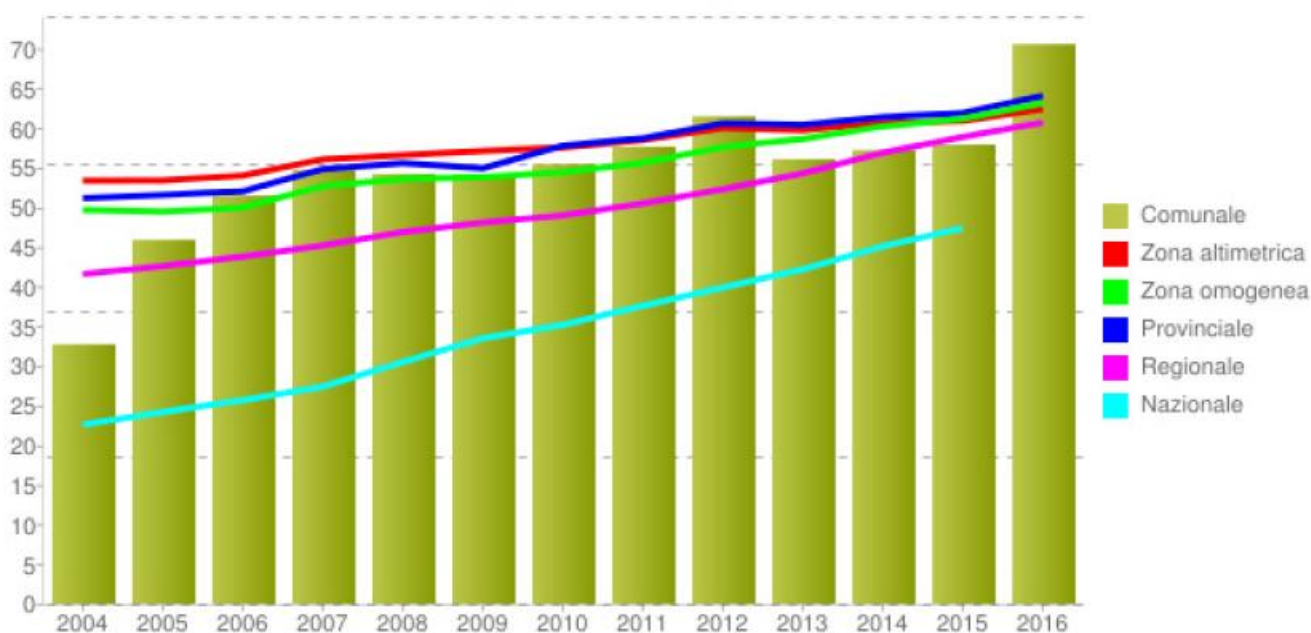
Il servizio di raccolta rifiuti per le utenze domestiche è del tipo “porta a porta”, organizzato secondo il calendario per la raccolta differenziata, per le seguenti categorie di rifiuti: residuo secco, frazione organica, carta e cartone, plastica, vetro e lattine. Le altre tipologie di rifiuto vengono conferite direttamente alla piazzola di raccolta rifiuti differenziati sito in via Martin Luther King.

L’obiettivo di aumentare la percentuale di raccolta differenziata e possibilmente diminuire i costi del servizio, mediante la sensibilizzazione dei cittadini, è stato raggiunto.

La media annua di raccolta differenziata conseguita si articola nel seguente modo nel quinquennio:

- ANNO 2014 57,2%
- ANNO 2015 59,9%
- ANNO 2016 70,6%
- ANNO 2017 90,74% entrato in vigore nuovo metodo di calcolo DM 26/05/2016
- ANNO 2018 89,91% entrato in vigore nuovo metodo di calcolo DM 26/05/2016

Percentuale di raccolta differenziata comprensiva  
dei rifiuti ingombranti a recupero



Anno 2017

Comune	Abitanti	Rifiuti urbani indifferenziati				Raccolta differenziata				Totale rifiuti urbani				% RD				
		Totale		Procapite		Totale		Procapite		Totale		Procapite		pre DM 26/5/2016		DM 26/5/2016		
		kg/anno	Var. % 2016-2017	kg/ ab.* giorno	Var. % 2016-2017	kg/anno	Var. % 2016-2017	kg/ ab.* giorno	Var. % 2016-2017	kg/anno	Var. % 2016-2017	kg/ ab.* giorno	kg/ ab.*anno	Var. % 2016-2017	(%)	Var. % 2016-2017	(%)	Var. % 2016-2017
Bagnatica	4.317	165.400	-15,83%	0,105	-15,24%	1.620,811	-0,24%	1,029	0,45%	1.786,211	-1,92%	113,36%	413,76	-1,24%	74,30%	3,73	90,74%	1,53



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

Rifiuti del comune di Bagnatica (BG), gennaio-dicembre 2018					+ Aggiungi Periodo	
Abitanti	Utenze domestiche	Utenze non domestiche	Utenze compostaggio	PC (Kg/die)	Quantità (Kg)	
4358	1876	276	24	1,21	1.780.281,000	
+ RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI (DM 26/05/16)				0,12	179.570,000	
+ RACCOLTA DIFFERENZIATA (DM 26/05/16)				1,09	1.600.711,000	

### 3.1.2. Valutazione delle performance e degli adempimenti per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza

La valutazione della performance è effettuata in base al “*Sistema di misurazione e valutazione performance – Disciplina del Nucleo di Valutazione*” approvato con deliberazione G.C. n. 91/2012 ed aggiornato con deliberazione G.C. n. 35/2018. La performance misurata e valutata è quella organizzativa con riferimento all'amministrazione nel suo complesso ed al raggiungimento degli obiettivi, sia di carattere trasversale che come assegnati anche ai singoli settori in cui si articola; individuale ai singoli dipendenti con riferimento anche all'assegnazione di obiettivi specifici.

Il sistema di misurazione e valutazione definisce il ciclo della performance nelle fasi di definizione e assegnazione degli obiettivi da raggiungere sulla base del Documento Unico di Programmazione, Sezione Strategica ed operativa, delle previsioni di bilancio, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, con un collegamento degli obiettivi assegnati alle risorse indicate tramite approvazione di apposito Piano degli Obiettivi e/o Piano della Performance da parte della Giunta Comunale sulla base delle proposte avanzate dai singoli Responsabili; monitoraggio ed eventuale correzione degli obiettivi assegnati e dei risultati attesi anche tramite il servizio di controllo interno e con il supporto del Nucleo; d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti in base a criteri di valorizzazione del merito secondo le modalità indicate dalla contrattazione collettiva cui spetta la disciplina del trattamento economico del personale dipendente; f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti ed ai destinatari dei servizi tramite pubblicazione sul sito istituzionale del comune secondo le previsioni di legge. Al Sindaco spettano: la valutazione strategica della performance organizzativa della struttura amministrativa nel suo complesso; la verifica del raggiungimento degli obiettivi e della performance dei Responsabili su proposta del Nucleo; la nomina delle posizioni organizzative e l'attribuzione delle relative indennità di posizione su proposta del Nucleo secondo criteri di pesatura indicati nel sistema di valutazione medesimo; l'indicazione della relativa percentuale di attribuzione del risultato da applicare alle posizioni organizzative incaricate nel rispetto dei vigenti CCNL; la valutazione del Segretario Comunale secondo obiettivi allo stesso assegnati e relativa retribuzione di risultato nel rispetto dei vigenti CCNL. Al Nucleo di Valutazione, organo monocratico con attribuzioni al Segretario Comunale, spettano la proposta di valutazione della performance individuale dei Responsabili e la valutazione della performance organizzativa gestionale secondo le modalità indicate nel presente sistema di valutazione, nonché la validazione della performance individuale, la proposta di attribuzione dell'indennità di posizione alle posizioni organizzative individuate sulla base dei criteri di pesatura; c) alla Giunta l'approvazione del Sistema di valutazione e del Piano degli Obiettivi/o della Performance;





# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

d) ai Responsabili cui compete la valutazione del personale assegnato al proprio settore in applicazione del citato sistema di valutazione con schede di valutazione e relazioni sugli obiettivi da inoltrare con appositi reports al Nucleo.

Fermi restando gli obblighi rimessi dalla legge ai Responsabili e dipendenti come indicati dalle disposizioni normative ex legge 190/2012 e s. m. e i., Dlgs. 33/2013 e s. m. e i., DPR 62/2013 e relativo Codice di Comportamento del Comune di Bagnatica, costituiscono obiettivi di performance, soggetti alla valutazione secondo il sistema di misurazione e valutazione, le misure previste nel Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e relativa Sezione Trasparenza.

Il Comune di Bagnatica ha adottato, approvato ed aggiornato annualmente il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza sin dal 2013 e fino al 2019. Il Responsabile nominato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza in Comune di Bagnatica è il Segretario Comunale.

I responsabili di settore sono funzionari di categoria giuridica D3g a cui è assegnata la titolarità di posizione organizzativa.

Di seguito si indicano sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari:

Indicatori di valutazione	Valutazione	Coeff. moltiplicazione	Punteggio massimo
Arricchimento professionale	1 - 2 - 3 - 4	2	8
Orientamento alla soluzione dei problemi	1 - 2 - 3 - 4	2	8
Grado di autonomia e responsabilità	1 - 2 - 3 - 4	2	8
Orientamento ai risultati	1 - 2 - 3 - 4	3	12
Organizzazione e gestione delle risorse assegnate	1 - 2 - 3 - 4	3	12
Cooperazione ed integrazione con le altre strutture dell'ente e con gli organi politici	1 - 2 - 3 - 4	3	12
	<b>TOTALE</b>		<b>Punti 60</b>

Questi criteri e modalità sono stati fissati con la richiamata delibera di Giunta Comunale n. 91 del 19/12/2012 con la quale si è adottato il sistema di misurazione e valutazione della performance.

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2014 (vecchio ordin.to)	2015	2016	2017	2018 a preconsuntivo	% var.2018 su 2014
(IN EURO)						
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-	779.845,19	755.697,90	421.400,12	735.305,54	
FPV (fondo pluriennale vincolato) di parte corrente	-	79.766,88	116.059,77	116.263,79	224.276,29	
FPV (fondo pluriennale vincolato) di parte capitale	-	-	527.492,40	701.195,34	568.820,93	
ENTRATE CORRENTI	3.504.443,62	3.868.422,25	3.613.807,76	3.864.525,40	4.413.042,15	25,93%
TITOLO 4						
ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	694.770,05	721.465,50	747.912,80	432.918,18	252.126,37	-63,71%
TITOLO 5						
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	-	-	-	-	-	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>4.199.213,67</b>	<b>5.449.499,82</b>	<b>5.760.970,63</b>	<b>5.536.302,83</b>	<b>6.193.571,28</b>	<b>47,49%</b>



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

<b>SPESE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 a</b>	<b>%</b>
<b>(IN EURO)</b>	(vecchio ordin.to)				preconsuntivo	var.2018 su 2014
<b>TITOLO 1 + FPV</b>						
<i>SPESE CORRENTI</i>	2.879.015,44	2.925.011,97	2.919.421,40	3.036.417,21	3.368.854,09	17,01%
<i>FPV di parte corrente</i>		116.059,77	116.263,79	224.276,29	201.260,96	
<b>TITOLO 2</b>						
<i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	724.257,68	930.275,60	1.320.442,18	967.643,49	707.985,16	-2,25%
<i>FPV di parte capitale</i>		527.492,40	701.195,34	568.820,93	653.476,52	
<b>TITOLO 3</b>						
<i>RIMBORSI DI PRESTITI</i>	187.670,64	107.881,36	114.398,94	112.694,06	117.606,00	-37,33%
<b>TOTALE</b>	3.790.943,76	4.606.721,10	5.171.721,65	4.909.851,98	5.049.182,73	33,19%

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>%</b>
<b>(IN EURO)</b>	(vecchio ordin.to)				a preconsuntivo	var.2018 su 2014
<b>TITOLO 6</b>						
<i>ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	232.158,11	419.579,07	451.288,52	525.994,39	459.620,72	97,98%
<b>TITOLO 4</b>						
<i>SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	232.158,11	419.579,07	451.288,52	525.994,39	459.620,72	97,98%

## 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	(vecchio ordin.to)				a preconsuntivo
<b>FPV</b> per spese correnti (di entrata)		79.766,88	116.059,77	116.263,79	224.276,29
<b>Totale titoli (I+II*III) delle entrate</b>	3.504.443,62	3.868.422,25	3.613.807,76	3.864.525,40	4.413.042,15
Spese titolo I	2.879.015,44	2.925.011,97	2.919.421,40	3.036.417,21	3.368.854,09
<b>FPV</b> di parte corrente (di spesa)		140.653,51	146.334,88	253.245,23	201.260,96
Trasferimenti di capitale		15.000,00	11.478,13	5.856,22	
Rimborsi prestiti parte del titolo III	187.670,14	107.881,36	114.398,94	112.694,06	117.606,00
<b>Saldo di parte corrente</b>	437.758,04	759.642,29	538.234,18	572.576,47	949.597,39



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2014</b> (vecchio ordin.to)	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 a</b> preconsuntivo
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento		779.845,19	541.012,77	217.336,00	540514,38
FPV in C/Capitale (iscritto in entrata)			527.492,40	701.195,34	568.820,93
Entrate titolo IV	694.770,05	721.465,50	747.912,80	432.918,18	252.126,37
Entrate titolo V**					
Spese titolo II	724.257,68	930.275,60	1.320.442,18	967.643,49	707.985,16
FPV in C/Capitale (di spesa)		569.536,67	703.267,52	607.963,06	653.476,52
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Altri trasferimenti in C/C		15.000,00	11.478,13	5.856,22	
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	- 29.487,63	16.498,42	- 195.813,60	- 218.300,81	0,00

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2014 (vecchio ordin.to)	2015	2016	2017	2018 a preconsuntivo
Riscossioni	(+)	3.428.434,58	4.449.472,97	4.090.861,99	4.172.580,86	4.379.619,22
Pagamenti	(-)	2.884.467,18	3.887.247,37	3.844.927,52	4.053.446,06	4.093.817,50
Differenza	(+)	543.967,40	562.225,60	245.934,47	119.134,80	285.801,72
Residui attivi	(+)	1.002.937,20	559.993,85	722.147,09	650.857,11	745.170,02
FPV iscritto in entrata	(+)		79.766,88	643.552,17	817.459,13	793.097,22
Residui passivi	(-)	1.138.634,19	495.500,63	960.623,52	589.303,09	560.248,47
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)		140.653,51	146.334,88	253.245,23	201.260,96
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)		569.536,67	703.267,52	607.963,06	653.476,52
Differenza		-135.696,99	-565.930,08	-444.526,66	17.804,86	123.281,29
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>408.270,41</b>	<b>-3.704,48</b>	<b>-198.592,19</b>	<b>136.939,66</b>	<b>409.083,01</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2014 (vecchio ordin.to)	2015	2016	2017	2018 a preconsuntivo
Parte accantonata		456.538,86	660.520,14	907.357,68	1.410.585,53
Parte vincolata	90.722,22	7.831,59	20.301,60	98.815,91	28.382,81
Parte destinata agli investimenti	4.808,17	28.749,03		1.844,83	
Parte disponibile	1.534.564,01	1.102.392,74	791.163,32	645.836,45	694.446,11
<b>Totale</b>	<b>1.630.094,40</b>	<b>1.595.512,22</b>	<b>1.471.985,06</b>	<b>1.653.854,87</b>	<b>2.133.414,45</b>



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014 (vecchio ordin.to)	2015	2016	2017	2018 a preconsuntivo
Fondo cassa al 31 dicembre	1.863.950,43	2.344.220,67	2.253.899,57	1.857.950,45	2.123.811,72
Totale residui attivi finali	1.036.139,75	560.144,52	1.081.436,18	1.320.075,38	1.518.252,36
Totale residui passivi finali	1.269.995,78	598.662,79	1.013.748,29	662.962,67	653.912,15
FPV di parte corrente SPESA		140.653,51	146.334,88	253.245,23	201.260,96
FPV di parte capitale SPESA		569.536,67	703.267,52	607.963,06	653.476,52
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>1.630.094,40</b>	<b>1.595.512,22</b>	<b>1.471.985,06</b>	<b>1.653.854,87</b>	<b>2.133.414,45</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

## 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018 a preconsuntivo
Reinvest. quote ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziam. debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	779.845,19	755.697,90	421.400,12	735.305,54
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>779.845,19</b>	<b>755.697,90</b>	<b>421.400,12</b>	<b>735.305,54</b>



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

<b>RESIDUI ATTIVI</b>								
<b>2014 Primo anno del mandato</b>	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di compe-tenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Tributarie	201.993,69	248.587,87	49.665,05		251.658,74	3.070,87	339.118,04	342.188,91
Titolo 2 Contributi e trasferimenti	98.917,95	97.990,86	11.273,24		110.191,19	12.200,33	15.373,49	27.573,82
Titolo 3 Extratributarie	181.425,05	207.892,19	44.398,49		225.823,54	17.931,35	43.198,72	61.130,07
Parziale titoli 1+2+3	482.336,69	554.470,92	105.336,78	-	587.673,47	33.202,55	397.690,25	430.892,80
Titolo 4 In conto capitale	2.743,00	2.743,00			2.743,00	-	599.809,14	599.809,14
Titolo 5 Accensione di prestiti								
Titolo 6 Servizi per conto	18.384,04	18.384,04			18.384,04	-	5.437,81	5.437,81
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	503.463,73	575.597,96	105.336,78	-	608.800,51	33.202,55	1.002.937,20	1.036.139,75

<b>RESIDUI PASSIVI</b>								
<b>2014 Primo anno del mandato</b>	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui proveniente dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 -Spese correnti	759.361,00	567.180,00		83.487,00	675.874,00	108.694,00	680.932,00	789.626,00
Titolo 2 -Spese in conto capitale	1.544.597,00	1.100.555,00		98.811,00	1.445.786,00	345.231,00	367.716,00	712.947,00
Titolo 3 Rimborso di prestiti						-	-	-
Titolo 4 -Spese per servizi per conto di terzi	45.849,00	23.331,00			45.849,00	22.518,00	6.099,00	28.617,00
Totale titoli 1+2+3+4	2.349.807,00	1.691.066,00	-	182.298,00	2.167.509,00	476.443,00	1.054.747,00	1.531.190,00



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

RESIDUI ATTIVI 2018 ultimo anno di mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.094.948,04	336.078,66		2.352,32	1.092.595,72	756.517,06	648.386,24	1.404.903,30
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	51.285,91	48.197,97		1.259,86	50.026,05	1.828,08	48.135,43	49.963,51
Titolo 3 - Extratributarie	40.941,72	32.076,61		29,30	40.912,42	8.835,81	14.967,39	23.803,20
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.187.175,67</b>	<b>416.353,24</b>	<b>0,00</b>	<b>3.641,48</b>	<b>1.183.534,19</b>	<b>767.180,95</b>	<b>711.489,06</b>	<b>1.478.670,01</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	125.000,00	125.000,00			125.000,00	0,00	32.415,91	32.415,91
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					0,00	0,00		0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti					0,00	0,00		0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere					0,00	0,00		0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	7.899,71	1.998,32			7.899,71	5.901,39	1.265,05	7.166,44
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.320.075,38</b>	<b>543.351,56</b>	<b>0,00</b>	<b>3.641,48</b>	<b>1.316.433,90</b>	<b>773.082,34</b>	<b>745.170,02</b>	<b>1.518.252,36</b>

RESIDUI PASSIVI 2018 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	437.838,73	416.270,46	6.006,98	431.831,75	15.561,29	411.950,01	427.511,30
Titolo 2 - Spese in conto capitale	92.790,60	69.202,69		92.790,60	23.587,91	121.118,67	144.706,58
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie					0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti					0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere					0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	132.333,34	77.818,86		132.333,34	54.514,48	27.179,79	81.694,27
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>662.962,67</b>	<b>563.292,01</b>	<b>6.006,98</b>	<b>656.955,69</b>	<b>93.663,68</b>	<b>560.248,47</b>	<b>653.912,15</b>



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui	2013 E ANNI PRECEDENTI	2014	2015	2016	2017	2018	Totale
<b>ATTIVI</b>							
TITOLO I	0,00	0,00	336.284,43	174.903,22	245.329,41	648.386,24	1.404.903,30
di cui Tarsu/tari	0,00	0,00	50.591,02	66.658,00	159.649,10	75.198,56	352.096,00
di cui F.S.R o F.S.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	1.828,08	0,00	48.135,43	49.963,51
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	328,30	328,00
di cui trasf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.972,00	14.972,00
TITOLO III	0,00	0,00	3.650,00	2.227,33	2.958,48	14.967,39	23.803,20
di cui Tia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fitti Attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui sanzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	59,20	0,00	59,00
Tot. Parte corrente	0,00	0,00	339.934,43	178.958,63	248.287,89	711.489,06	1.478.670,01
TITOLO IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.415,91	32.415,91
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui TRASF.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.210,22	20.210,00
REG. CAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.415,91	32.415,91
TITOLO IX	0,00	0,00	0,00	0,00	5.901,39	1.265,05	7.166,44
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>339.934,43</b>	<b>178.958,63</b>	<b>254.189,28</b>	<b>745.170,02</b>	<b>1.518.252,36</b>
<b>PASSIVI</b>							
TITOLO I	6.921,00	0,00	3.500,00	320,64	4.819,65	411.950,01	427.511,30
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	23.587,91	0,00	121.118,67	144.706,58
TITOLO VII	14.041,09	12.117,00	1.785,00	3.637,50	22.933,89	27.179,79	81.694,27
<b>TOTALE</b>	<b>20.962,09</b>	<b>12.117,00</b>	<b>5.285,00</b>	<b>27.546,05</b>	<b>27.753,54</b>	<b>560.248,47</b>	<b>653.912,15</b>

## 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018 a preconsuntivo
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	11,07%	14,33%	11,29%	16,32%	17,02%

## 5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio).

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

L'ente ha sempre rispettato prima il patto di stabilità e poi il pareggio di bilancio, come da monitoraggio della Ragioneria dello Stato e pertanto non ha mai subito nessuna sanzione.





# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).  
(dati questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	4.802.278,65	4.621.943,51	4.521.397,15	4.414.333,21	4.308.974,15
Popolazione residente al 31/12	4.300	4.292	4.335	4.317	4.358
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.116,81	1.076,87	1.043,00	1.022,55	988,75

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204)	6,72%	5,53%	5,82%	5,02%	5,90%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: l'ente non ha mai concluso contratti relativi a strumenti di finanza derivata.

6.4. Rilevazione flussi: non vi sono indicazioni di flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata alla luce di quanto indicato al punto precedente.

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizz. immateriali	79.567,72	Patrimonio netto	2.912.756,18
Immobilizzaz.ni materiali	10.585.942,90		
Immobilizzaz. finanziarie	826.585,00		
rimanenze	-		
crediti	1.039.096,75		
Attiv. Fin. non immobiliz.	-	Conferimenti	6.174.729,39
Disponibilità liquide	1.863.950,43	debiti	5.309.754,64
Ratei e risconti attivi	2.097,41	Ratei e risconti passivi	
Totale	14.397.240,21	totale	14.397.240,21



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	41.774,51	Patrimonio netto	7.748.742,72
Immobilizzazioni materiali	12.563.664,21	Fondi per rischi ed oneri	48.947,63
Immobilizzazioni finanziarie	687.841,53		
Rimanenze			
Crediti	168.733,42		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	2.124.496,23	Debiti	4.905.435,30
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	2.883.384,25
Totale	15.586.509,90	Totale	15.586.509,90

## 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo)

DESCRIZIONE	2014	2015	2016	2017	2018
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazioni					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e servizi					
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Nel quinquennio 2014/2018 non vi è stato nessun procedimento di esecuzione forzata. Non esistono debiti fuori bilancio in attesa di essere riconosciuti.

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 quater della L. 296/2006)*	763.540,27 limite triennio 2011/2013	763.540,27 limite triennio 2011/2013	763.540,27 limite triennio 2011/2013	763.540,27 limite triennio 2011/2013	763.540,27 limite triennio 2011/2013
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 della L. 296/2006	760.554,57	741.384,70	759.332,56	731.290,19	742.325,52
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti (impegni)</b>	26,42%	25,35%	26,01%	24,08%	22,03%



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (quadro 3 bis certificato al rendiconto) /Abitanti	€ 176,87	€ 172,74	€ 175,16	€ 169,40	€ 170,34

## 8.3. Rapporto abitanti dipendenti a tempo indeterminato:

Abitanti/Dipendenti	298	298	301	320	366
---------------------	-----	-----	-----	-----	-----

## 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:

Nel quinquennio considerato sono stati rispettati i limiti imposti dalla normativa vigente in materia di personale anche per quanto concerne i rapporti di lavoro flessibile.

## 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Il limite di spesa per i rapporti di lavoro flessibile determinato in base alla spesa sostenuta nell'annualità 2009 è di € 36.442,90.

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale flessibile	€ 9.217,00	€ 6.598,00	€ 8.442,00	€ 9.061,00	€ 14.581,57

## 8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'ente non ha partecipazioni in Aziende speciali o Istituzioni.

## 8.7. Fondo risorse decentrate.

Fondo risorse decentrate	77.251,23	77.084,56	70.377,07	69.219,99	80.303,81
--------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Il fondo è sostanzialmente stabile in quanto la norma in vigore limita la destinazione delle risorse al valore in essere nel 2010. Non vi sono riduzioni del fondo per cessazioni in quanto la semisomma dei dipendenti in servizio si mantiene costante fino al 2017. Per gli anni successivi non è più operante la riduzione del fondo in caso di cessazioni. La differenza che si evidenzia nel 2018 è dovuta ai nuovi incentivi tecnici di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007(esternalizzazioni):

Non vi sono state esternalizzazioni di servizi. Vi sono solo prestazioni di mero supporto tecnico specialistico affidate all'esterno a personale specializzato.

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti.

- Attività di controllo:

L'Ente non è stato soggetto nel periodo in esame a verifiche della Corte dei Conti che abbiano riscontrato gravi irregolarità in esito ai controlli effettuati.

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato soggetto nel quinquennio in esame a sentenze di condanna della Corte dei Conti.

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione:

I Revisori dei conti non hanno rilevato gravi irregolarità contabili nel quinquennio.

### 3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

La spesa nel suo complesso non è diminuita, stante le innumerevoli necessità che la comunità e il territorio hanno abbisognato in questi anni. Di anno in anno si è operato con il contenimento della spesa per attività reputate non indispensabili a favore della spesa verso la persona che ha avuto un incremento netto nel corso degli anni.

## Parte V - Organismi controllati

### 1. Organismi controllati:

L'opera di razionalizzazione e dismissione di società partecipate – la cui consistenza è rimasta invariata negli anni rispetto alla deliberazione C.C. n 52/2010 avente ad oggetto “*Ricognizione delle società partecipate ai sensi dei commi 27 e 28 dell’art. 3 L. 244/2007. Conferma e mantenimento delle partecipazioni possedute in società*”, è stata effettuata in relazione alle leggi che si sono susseguite nel tempo.

Il Comune ha provveduto dapprima con i Provvedimenti sindacali n. 5/2015 Piano di razionalizzazione e Relazione al Piano n. 4/2016, pubblicati e trasmessi secondo legge alla Corte dei Conti, con i quali in adempimento dei disposti normativi di cui ai commi 611 ss della legge di Stabilità 2015, il Sindaco ha redatto ed approvato sulla base di relazione tecnica, il Piano di razionalizzazione delle società partecipate in Comune di Bagnatica.

Oltre agli adeguamenti statutari relativi alle nuove disposizioni ex Dlgs. 175/2016 è stata successivamente effettuata ricognizione straordinaria prevista dal Dlgs. 175/2016 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26/2017 avente ad OGGETTO: REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175, COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO 16 GIUGNO 2017, N. 100 – RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONE POSSEDUTE – INDIVIDUAZIONE PARTECIPAZIONE DA ALIENARE – DETERMINAZIONI PER ALIENAZIONE.



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

Si è poi proceduto con il percorso di razionalizzazione (fusione per incorporazione delle Società nella Società Uniacque che gestisce il Servizio Idrico Integrato) delle due Società Zerra s.p.a. ed Aqualis s.p.a. con deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 26/2018 avente ad oggetto: SOCIETÀ ZERRA SPA - CESSIONE DELLE AZIONI DEL COMUNE DI BAGNATICA ALLA SOCIETÀ UNIACQUE SPA IN ADEMPIMENTO DELLA RAZIONALIZZAZIONE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 26/2017;
- n. 27/2018 avente ad oggetto: SOCIETÀ AQUALIS SPA - CESSIONE AZIONI DEL COMUNE DI BAGNATICA ALLA SOCIETÀ UNIACQUE SPA IN ADEMPIMENTO RAZIONALIZZAZIONE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 26/2017.

**1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dal comune di Bagnatica insieme ad altri Enti locali hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008? SI**

**1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente? SI**

Il controllo delle società è garantito oltre che dai Consigli di amministrazione che sono eletti con un voto in base alle quote di ogni ente anche da ulteriori organismi collegiali che esplicano il così detto controllo analogo sulla società pubblica.

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (come da certificato preventivo-quadro 6 quater)**

La composizione delle società partecipate non risulta modificata nel suo complesso dal 2014. UNIACQUE SPA partecipata per una quota dello 0,35% nella tabella seguente non viene considerata in quanto inferiore allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETÀ' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5			1.544.677,00	5,48%	8.072.014,00	119.461,00
2	135			425.464,00	2,59%	15.384.677,00	- 20.472.528,00
2	5			25.188.091,00	0,54%	12.573.508,00	2.237.891,00
2	135			93.562.212,00	0,35%	61.386.323,00	9.210.072,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi -azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi -azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							



# COMUNE DI BAGNATICA

Provincia di Bergamo

Settore Affari Generali e Finanziari

## **1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Non ci sono state nel quinquennio 2014/2018 ulteriori esternalizzazioni di servizi oltre a quelli indicate nella tabella precedente.

## **1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Con deliberazione C.C. n.38/2018 si è provveduto alla ricognizione ordinaria annuale di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Bagnatica alla data del 31.12.2017 confermare quanto indicato con deliberazione C.C. n. 26/2017 che alla data del 31.12.2017: sussistono le condizioni di legge previste dal Dlgs. 175/2016 per il mantenimento delle partecipazioni azionarie detenute dal Comune di Bagnatica nelle Società Uniacque s.p.a e Servizi Comunali S.p.a.; non sussistono le condizioni di legge previste dal Dlgs. 175/2016 per il mantenimento delle Società Zerra s.p.a. e Aqualis S.p.a.;

dando inoltre atto che per entrambe le Società Zerra s.p.a. ed Aqualis S.p.a. sono state deliberate (deliberazione C.C. n. 26/2017 e n. 26/2018 e 27/2018) misure di razionalizzazione di fusione per incorporazione delle medesime Società in Uniacque s.p.a. tramite cessione delle azioni da parte dei Comuni alla Società Uniacque medesima; con rogito del 17.09.2018 n. Rep 51.419-51.420 -51.422 Raccolta n. 18.205 sono state cedute le azioni del Comune di Bagnatica della Società Zerra s.p.a. alla Uniacque s.p.a..

Alla data attuale è stato avviato dalla Uniacque il procedimento di cessione delle azioni del Comune di Bagnatica della Società Aqualis s.p.a. alla Uniacque s.p.a.. La mancata formalizzazione era derivata dalla preventiva dismissione da parte della Società Aqualis s.p.a. della Sabb s.p.a. (ad oggi avvenuta).

*Il presente documento è assunto quale relazione di fine mandato del COMUNE di BAGNATICA che sarà trasmessa al Revisore dei Conti per il suo parere, pubblicata sul sito comunale e trasmessa alla Corte dei Conti.*

Data 27 marzo 2019

**IL SINDACO**  
Primo dr. Magli

## **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data \_\_\_\_\_

**L'organo di revisione economico finanziario**  
Paola dr.essa. Morì