

**Comune di Bagnatica
Provincia di Bergamo**

**PIANO INTEGRATO
DI ATTIVITÀ
E
ORGANIZZAZIONE
2024 – 2026**

INTRODUZIONE

L'art. 6 commi da 1 a 4 del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione, snellimento e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione ha una durata triennale e viene aggiornato annualmente, è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance, ai sensi del decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, all'Anticorruzione e alla Trasparenza, di cui al Piano Nazionale Anticorruzione e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012, del decreto legislativo n. 33 del 2013 e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, le Amministrazioni e gli Enti adottano il PIAO a regime entro il 31 gennaio di ogni anno o in caso di proroga per legge dei termini di approvazione dei bilanci di previsione, entro 30 giorni dalla data ultima di approvazione dei bilanci di previsione stabilita dalle vigenti proroghe.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le Amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: autorizzazione/concessione; contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della

Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

In un'apposita sezione del PIAO sono programmate le misure di trasparenza e di prevenzione della corruzione, secondo quanto previsto dall'art. 6, co. 2, del d.l. n. 80/2021 ed in conformità agli indirizzi adottati dall'ANAC.

Ai sensi dell'art. 8, comma 2 del D.M. n. 132 del 30.06.2022 il termine per l'approvazione del P.I.A.O. 2024/2026 - come l'ANAC ha confermato con propria nota diramata nel mese di gennaio 2024 - per gli enti locali è fissato al 15.04.2024 in virtù dell'attuale termine per la data di approvazione del bilancio degli enti locali al 15.03.2024.

Dubbi e caos normativo persistono ancora in ordine al PIAO per gli enti con meno di 50 dipendenti che adottano lo strumento semplificato di cui al D.M. 132/2022. L'art. 1, comma 1 del DPR 81/2022 ha infatti abrogato gli adempimenti per i soli Comuni con più di 50 dipendenti e la legge, che non è coordinata con altre fonti regolamentari o con altre fonti quali ad esempio i Comunicati ANAC, non ha comunque apportato ad oggi un ordine normativo per quello che riguarda, in coordinamento con il PIAO, il programma dei fabbisogni di personale, il DUP, il Piano delle Performance/Obiettivi ed il Piano Triennale dell'Anticorruzione e Trasparenza.

Il Comune di Bagnatica (BG) ha approvato il P.I.A.O. 2023/2025 con deliberazione della Giunta Comunale n.48/2023. Per il 2024/2026 si procederà alla implementazione di tale strumento: a) utilizzando lo schema semplificato previsto dal D.M. 132/2022 e dunque con i contenuti previsti per le sole sezioni obbligatorie; b) al rinvio in termini ricognitivi di strumenti di programmazione già adottati o da adottare separatamente (in caso di sezioni, quale ad esempio quella della performance che: non è prevista come obbligatoria nello schema semplificato; la cui previsione non risulta abrogata da legge dello Stato; non risulta espressamente superata o comunque assorbita nel PIAO per gli enti con meno di 50 dipendenti).

Il Comune di Bagnatica ha presentato in Consiglio il Documento unico di Programmazione

2024/2026 con deliberazione C.C. 18/2023 ed ha approvato la nota di aggiornamento al DUP e Bilancio di previsione 2024/2026 rispettivamente con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 23/2023 e 33/2023. Quale strumento prodromico ed essenziale alla programmazione economico e finanziaria ed al bilancio è stato altresì approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) per gli anni 2024/2026 con deliberazione G.C. n. 42/2023.

SEZIONE 1

SCHEMA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Indirizzo	Piazza Libertà Medaglia d'Oro Padre Brevi Bagnatica (BG)
Centralino	035/689511
Sito	www.comune.bagnatica.bg.it
PEC	info@pec.comune.bagnatica.bg.it
Codice fiscale e Partita IVA	00720170166
Numero di dipendenti al 31.12.2023	16

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore Pubblico

Tenuto conto che trattasi di sottosezione non obbligatoria, si richiama il contenuto dei dati di contesto e delle Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare come contenuti nel Documento Unico di Programmazione Sezione Strategica 2019/2024 e Sezione Operativa 2023/2025 presentato con D.C.C. n. /2023 ed approvato con Nota di aggiornamento insieme al bilancio di previsione 2024/2026 rispettivamente con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 23/2023 e 33/2023.

All'interno del D.U.P. sono contenuti:

- la programmazione triennale del Fabbisogno del Personale
- la programmazione triennale dei lavori pubblici;
- la programmazione biennale degli acquisiti di forniture e servizi;

2.2 Performance

I Comuni con meno di 50 dipendenti non sono obbligati a tale Sezione.

Gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente per il triennio 2024/2026 sono indicati nel D.U.P. 2024/2026. La Sezione Strategica che copre il mandato del Sindaco e la Sezione Operativa di valenza triennale costituiscono lo strumento cardine di programmazione degli obiettivi per l'ente locale. Per ogni missione dell'ente sono indicati gli obiettivi operativi che l'amministrazione si impegna a realizzare nel triennio nell'ambito dei singoli programmi di spesa. All'interno di questa programmazione più generale sono poi stati individuati e definiti gli obiettivi dettagliati di performance per l'anno 2024.

Il Comune di Bagnatica ha approvato con deliberazione G.C. n. 7/2024 il Piano degli Obiettivi di performance per il 2024. Tali obiettivi rispecchiano e riportano gli obiettivi operativi del DUP sopra richiamati individuando target di riferimento per il raggiungimento degli stessi, i responsabili e strutture interessati.

2.3 Rischi corruttivi e trasparenza

Ai sensi dell'art. 6 del DM 30 giugno 2022, n. 132 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica per le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, l'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Non risultano, come da Relazione resa dal Responsabile, per il 2023 accertati fatti corruttivi. Non sono inoltre intervenute, rispetto alla programmazione 2023/2025, modifiche organizzative rilevanti né intercorse ipotesi di disfunzioni amministrative significative.

Con deliberazione n. 7 del 17.01.2023, pubblicato in GU in data 30.01.2023 è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022. Nel medesimo nuovo PNA viene confermato, in coerenza alla disciplina del PIAO che le amministrazioni con meno di 50 dipendenti non sono tenute a predisporre il piano anticorruzione ogni anno ma ogni tre anni essendo altresì stati ridotti anche gli oneri di monitoraggio sull'attuazione delle misure del piano, concentrandosi solo dove il rischio è maggiore. Il nuovo PNA ha introdotto alcuni aggiornamenti specifici in ordine alle procedure di appalto nell'ambito della legislazione emergenziale e legata al PNRR ed ai connessi obblighi di pubblicazione con carattere, in quest'ultimo caso, di gradualità. Il PNA 2022 non ha tenuto conto, tuttavia, nei contenuti, della riforma in materia di contratti pubblici a seguito dell'approvazione del D.lgs. 36/2023 entrato in vigore il 1 luglio 2023. Nel caos normativo e

sovrapposto di norme concomitanti è stata inoltre pubblicata la Circolare del 13.07.2023 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in materia di procedure di appalto PNRR e PNC che regolamentava i relativi appalti fino al 31.12.2023 non applicando le nuove norme di cui al Dlgs. 36/2023.

Per via di tale complessità per l'anno 2023/2025 si è provveduto all'aggiornamento delle misure nella Sezione PIAO in relazione ai contenuti del nuovo PNA in riferimento solo ai contratti pubblici e legislazione PNRR rinviando al triennio 2024/2026 l'aggiornamento progressivo e graduale delle relative misure in ragione della modifica delle norme e procedimenti di riferimento, nonché ai connessi obblighi rafforzati di pubblicazione in materia di appalti, anche in relazione alle norme applicabili per i procedimenti PNRR dopo il 31.12.2023. L'ANAC ha aggiornato il PNA 2022 con deliberazione, pressochè tardiva, pubblicata e dunque resa disponibile solo in data 28.12.2023. Nell'aggiornamento delle Misure per la prevenzione della Corruzione si procede comunque a rinnovare la disciplina delle procedure per il ricevimento delle segnalazioni e la loro gestione interna, garantendo la riservatezza dei dati e la tutela del segnalante, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n. 24/2023 e della delibera ANAC n. 311 del 12.7.2023 avente ad oggetto: *“Linee guida in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali. Procedure per la presentazione e gestione delle segnalazioni interne”*. Verrà dunque approvato l'allegato *“REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DELLE MODALITA' DI PRESENTAZIONE E GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI, PRESENTATE DAL WHISTLEBLOWER*. Il regolamento è stato preventivamente inviato alle RSU ed OOSS che non hanno presentato osservazioni.

Per quanto sopra si confermano per il triennio 2024/2026 le misure per la prevenzione della corruzione contenute ed approvate nel PIAO 2023/2025 salvi gli aggiornamenti in ragione di aggiornamenti al PNA e di attuazione delle nuove norme in materia di whistleblower.

Viene pertanto allegata al presente Piano Integrato la Sezione Prevenzione della Corruzione 2024/2026 e la Sezione Misure Trasparenza che ricalcano e confermano i contenuti del PTCP già allegati nel PIAO 2023/2025 con opportuni aggiornamenti come sopra indicati.

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'ente è costituita, come da Organigramma, già allegato al PIAO 2023/2025, che risulta confermato.

La struttura e consistenza del personale alla data odierna è contenuta nella Programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui alla deliberazione 42/2023 che si allega. **VISTA** la deliberazione G.C. n. 69/2024 avente ad oggetto nulla osta alla mobilità in uscita ex art. 30 del Dlgs. 165/2001 e conseguente avvio, in coerenza alle facoltà già indicate nel Piano Triennale approvato, alle procedure di selezione ex art. 34-bis del D. Lgs. 30.03.2011 n. 165, e ex art. 30 del D. Lgs. 30.03.2011 n. 165, per l'eventuale assunzione di n. 1 dipendente nel ruolo degli istruttori (ex categoria C), a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Servizi alla Persona comunale, in sostituzione del dipendente in uscita. La sostituzione è regolarmente avvenuta con una mobilità in entrata dalla data del 1.02.2024.

Il Piano delle Azioni Positive ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" in ultimo approvato con D.G.C. 59/2023.

Nell'ambito della strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e degli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale, il Comune di Bagnatica ha avuto accesso e sta portando avanti - grazie anche alla spinta data dai finanziamenti PNRR Missione 1 Componente 1 Digitalizzazione Innovazione e Sicurezza nella PA Digitale - il processo di digitalizzazione che comprende servizi e pagamenti on line, accesso ed identità digitale del cittadino, mezzi di comunicazione ed informazione e servizi tramite app, gestione informatizzata ed in cloud delle procedure e degli atti amministrativi.

Occorre tenere conto della circolare del 28.11.2023 del Ministro della Pubblica Amministrazione avente ad oggetto: "Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale" e dell'art. 4 bis del D.L. 13/2023 conv. L. 41/2023 e la Circolare n. 1/2024 avente ad oggetto: "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni - Attuazione art. 4 bis del D.L. 13/2023 conv. L. 41/2023. Prime indicazioni operative" . Gli obiettivi specifici in essa indicati (ritardo 0 e monitoraggio costante) sono stati inseriti nella performance dell'anno 2024, legando ad essi il risultato dei Responsabili per una percentuale non inferiore al 30%.

Il Dlgs. 222/2023 in vigore dal 13.01.2024 che modifica il Dlsg. 150/2009 ha introdotto nella

performance individuale e collettiva la valutazione del raggiungimento di obiettivi destinati a promuovere l'effettiva inclusione sociale e la possibilità di accesso alle persone con disabilità. Rimane di dubbia interpretazione, per via di una assenza di coordinamento normativo con la normativa del PIAO di cui all'art. 6, nuovo comma 2 ter del D.L. 80/2021 conv. L. 113/2021, ad oggi l'applicabilità a Comuni di piccole dimensioni quali il Comune di Bagnatica (meno di 50 dipendenti).

3.2 Organizzazione del lavoro agile

Il Comune di Bagnatica ha introdotto in via sperimentale tale modalità di lavoro dal mese di novembre 2022. La Giunta ha da ultimo prorogato tale periodo di introduzione sperimentale con deliberazione G.C. n. 84/2023 avente ad oggetto: "Modalità di lavoro agile: approvazione nuovo regolamento 1.01.2024 - 30.09.2024".

3.3. Piano triennale dei fabbisogni di personale

La ricognizione delle eccedenze personale ed il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2024/2026 è stato approvato con deliberazione G.C. n. 42/2023 secondo le norme vigenti e nel rispetto delle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle P.A." emanate in data 08.05.2008 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione" e successive integrazioni e modificazioni.

I percorsi di formazione ed aggiornamento per gli anni 2024/2026, salvi gli aggiornamenti ai corsi in materia di prevenzione della Corruzione (previsti con un terzo ciclo di formazione entro il 2024) ed in materia di privacy saranno specificamente indicati in relazione alle esigenze e competenze di ogni Ufficio.

SEZIONE 4

MONITORAGGIO

Ai sensi dell'art. 6 del DM 132/2022 il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il Comune di Bagnatica non è obbligatorio.

Ciò nonostante, il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), potrà essere effettuato:

- alla chiusura del ciclo di pianificazione e programmazione con l'approvazione del rendiconto;
- secondo le modalità previste dal sistema di valutazione delle Performance con riferimento alla coerenza con gli obiettivi assegnati per l'erogazione degli istituti premianti;

- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" con particolare attenzione alla verifica del permanere delle condizioni di assenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative.
- Dei risultati organizzativi e individuali raggiunti, validati dal Nucleo di valutazione nella sua Relazione sulla performance, si darà conto in occasione della predisposizione della Relazione al Rendiconto della Gestione redatta dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs. 267/2000 e art.11 comma 6 D.Lgs. 118/2011.

ALLEGATI

- 1) Sezione Misure per la prevenzione della Corruzione 2024/2026 ed allegato **REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DELLE MODALITA' DI PRESENTAZIONE E GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI, PRESENTATE DAL WHISTLEBLOWER.**
- 2) Sezione Misure Trasparenza
- 3) PTFP 2024/2026;
- 4) ORGANIGRAMMA;